

מכרז פומבי למתן שירותי פרסום ויחסי ציבור עבור החברה הערבית למכללה האקדמית בית ברל - תשפ"ה 4

© אין להעתיק, לשכתב, לצלם או לשלוח מסמך זה או חלקים ממנו מבלי לקבל אישור בכתב מהמכללה האקדמית בית-ברל. המידע המופיע במסמך זה הנו רכוש הבלעדי של המכללה האקדמית בית-ברל כל הקורא מסמך זה, כולו או מקצתו, ואינו מורשה לצפות במידע המופיע בו, חשוף לתביעה משפטית. המוצא מסמך זה מתבקש להעבירו לידי המכללה האקדמית בית-ברל,

ראשי פרקים

3	הזמנה להציע הצעות במסגרת מכרז פומבי למתן שירותי פרסום ויחסי ציבור עבור החברה הערבית למכללה האקדמית בית ברל - תשפ"ה 4	מנהלה
12	הסכם מכוח מכרז פומבי למתן שירותי פרסום ויחסי ציבור עבור החברה הערבית למכללה האקדמית בית ברל - תשפ"ה 4	הסכם
19	הצעת מחיר מטעם נותן השירותים	נספח א'
20	מידע אודות המכללה האקדמית בית ברל	נספח ב'
22	תיאור השירותים המבוקשים	נספח ג'
27	תצהיר מטעם המציע	נספח ד'
28	אישור על קיום ביטוחים	נספח ה'
30	התחייבות לשמירת סודיות	נספח ו'
31	התחייבות למניעת ניגוד עניינים	נספח ז'
33	ברף	נספח ח'

הנדון: הזמנה להציע הצעות במסגרת מכרז פומבי למתן שירותי פרסום ויחסי ציבור עבור
החברה הערבית למכללה האקדמית בית ברל - תשפ"ה 4

1. הינד מוזמן בזאת להגיש הצעה למתן שירותי פרסום ויחסי ציבור עבור החברה הערבית למכללה האקדמית בית ברל, בהתאם למפורט בנספח ג' להסכם – "תיאור השירותים המבוקשים". השירותים המבוקשים יכוננו במסמך זה להלן: "השירותים".

כללי

- נוהל הגשת ההצעה למתן השירותים ובחירת ההצעה הזוכה הוא כדלקמן:
- ההצעה תוגש בדרך של חתימת המציע על ההסכם המצורף להזמנה זו (להלן: "ההסכם"), וכן בהשלמת כל הנתונים אשר יש להשלים כמפורט להלן. ההסכם אשר ייחתם ע"י המציע כמפורט להלן, לאחר שמולאו בו כל הפרטים יהווה את הצעתו הבלתי-חוזרת של המציע (להלן: "ההצעה").
 - למען הסר ספק, הסכם אשר לא ייחתם או אשר לא ימולאו בו כל הנתונים כנדרש, יגרום לפסילת הצעת המציע, אלא אם תקבע המכללה אחרת, מטעמים ענייניים.
 - בוצעו שינויים כלשהם במסמכי הפניה/ההזמנה להציע הצעות בכלל זה מחיקות, הסתייגויות, ו/או כל שינוי כלשהו, במסמכי ההצעה או ההסכם ו/או נספחיו (לרבות אישור קיום ביטוחים) – יהווה הדבר עילה לפסילת ההצעה על הסף, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המכללה.**
 - על כל מציע לעמוד בכל הדרישות המפורטות לעיל ולהלן.
 - מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהיה המכללה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי והבלתי מסויג, להרשות למציע כלשהו להשלים פרטים כלשהם בקשר להצעה, בכל מועד.
 - המכללה ו/או מי מטעמה, לרבות עורכי דינה, לא יישאו באחריות כלשהי לנכונות הפרטים שימסרו על ידם, במסגרת ההזמנה ונספחיה.
 - על המציע לערוך, על חשבונו, את כל הברורים הדרושים לו לשם קבלת כל המידע הדרוש לו להכרת ההזמנה, דרישותיה וכל הקשור בה ולהכנת הצעתו והגשתה. עם הגשת ההצעה, ייראה המציע כמי שכל העובדות והנסיבות ידועות ונהירות לו, וכמי שערך כל בדיקה שהייתה נחוצה לשם הכנת ההצעה והגשתה, ולא תישמע מצידו של המציע כל טענה בדבר טעות ו/או הטעיה ו/או פגם כלשהו ו/או אי ידיעה של פרט כלשהו לגבי כל עניין הקשור בהזמנה זו על נספחיה ו/או המופיע בה ו/או שאינו מופיע בה.
 - ההצעה יצורף כחלק בלתי נפרד ממנה, עותק מהזמנה זו, המאושר בסופו בחתימת המציע.
 - מילוי התנאים המפורטים בבקשה זו מהווה תנאי סף להשתתפות בתהליך.

מילוי פרטי ההצעה

- על המציע להשלים בכתב, בהסכם, את כל פרטיו במבוא להסכם.
- על המציע להשלים את פרטי העלות כמפורט בנספח א' להסכם - "הצעת מחיר נותן השירותים".
- על המציע למלא את הצהרת המציע בהתאם לנוסח נספח ד' – "תצהיר מטעם המציע", לצרף פרופיל חברה, תעודות השכלה וקו"ח של הצוות המוצע. יש לצרף אימות חתימת המציע באמצעות עורך דין.

14. ההסכם וההצעה, בצירוף ההשלמות שיעשו בהם כאמור לעיל, יהוו את נוסח ההסכם המחייב את המציע, וכל שינוי ו/או תיקון ו/או הסתייגות שיעשו בהם, בין בגוף ההסכם או ההצעה ובין במסמך נפרד, למעט השלמות הפרטים כאמור לעיל, אינם מהווים חלק מנוסח ההסכם המחייב ועלולים להביא לפסילת ההצעה, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המכללה.

15. על המציע לחתום את חתימתו, בראשי תיבות, בתחתית כל עמוד של נוסח ההסכם ושל נספחי ההסכם, וכן ליד כל סעיף שיושלם בכתב יד. במידה שהמציע הינו תאגיד, יבצע מורשה החתימה חתימה מלאה (חתימה + חותמת התאגיד) בכל מקום כאמור.

16. על המציע לחתום את חתימתו המלאה (חתימה + חותמת), בסוף ההסכם, במקום המיועד לכך, וכן בהצהרה שבשולי הזמנה זו.

17. חתימתו של המציע בנוסח ההסכם וכן בטופס ההצהרה שבשולי הזמנה זו ובנספח ד' תצהיר המציע, תאומת ותאושר על ידי עורך דין, כמחייבת את המציע.

איש קשר

18. איש הקשר מטעם המציע לצורך כל עניין הקשור בהסכם או בהליך ההצעות ומהווה ראש הצוות.

שם מלא: _____ תפקיד: _____

טלפון (זמין): _____

דוא"ל: _____

דרישות סף ומסמכים נדרשים:

19. על המציע עצמו (ולא באמצעות קבלני משנה) לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים להלן. לאימות סעיפים 19.1-19.3 להלן, יש לצרף הצהרה חתומה על ידי מצהיר מטעם המציע בנוסח נספח ד' – "תצהיר מטעם המציע", בצירוף אישור עו"ד/רו"ח לאימות החתימה, וכן מסמכים ואישורים כנדרש.

19.1. המציע / בעל המשרד הינו מומחה ומתמחה במתן שירותי שיווק פרסום ויחסי ציבור בחברה הערבית והנו בעל ניסיון מקצועי של לפחות 3 שנים, בין השנים 2019-2024, במתן השירותים, לכל הפחות בכל התחומים הבאים: מתן שירותי פרסום ויחסי ציבור למוסדות וארגונים, יעוץ בענייני תקשורת וערוצי מדיה (עיתונות, רדיו, טלוויזיה ואינטרנט), טיפול יזום באירועים, טיפול במשברים. תנאי סף

להוכחת תנאי זה על המציע להצהיר על שנות ניסיון המשרד.

19.2. המציע בעל ניסיון בטיפול בתקציבי פרסום של לפחות גוף אקדמי אחד אשר קהל הסטודנטים והתלמידים שלהם הנם מהחברה הערבית (בהיקף תקציב שנתי של 300,000 ש"ח כל אחד) במהלך שנה אחת לפחות במהלך התקופה של חמש השנים האחרונות (2020-2024). תנאי סף להוכחת תנאי סף זה, על המציע להצהיר ולפרט לקוחות רלבנטיים, באמצעות הטבלה בנספח ד' להסכם. יש לפרט את שם המוסד לו הוענקו השירותים, תחום התמחות, תקופת מתן השירותים, איש קשר ותפקיד, טלפון ליצירת קשר.

19.3. נותני השירותים מטעם המציע אשר יעניקו את השירותים בפועל הינם בעלי שליטה בשפה הערבית וכן בשפה העברית - דיבור וכתובה ברמה אקדמית. תנאי סף

19.4. על המציע לחתום על נספח ו' - חתימה על התחייבות לשמירת סודיות על ידי מורשי החתימה, וכל אחד מבין חברי הצוות המוצעים מטעם המציע. תנאי סף

19.5. על המציע לחתום על מסמך אי קיום ניגוד עניינים, לפיו נכון למועד הגשת ההצעה ולאורך כל תקופת ההתקשרות עם המכללה, לרבות תקופת האופציה, המציע אינו מעניק ולא יעניק לצד שלישי שירותים הדומים לשירותים שיוענקו על-ידו למכללה מכוח מכרז זה, במישרין או בעקיפין, כך שיימצא במצב של ניגוד עניינים עם המכללה. בכלל זה, המציע לא יעניק את השירותים לגופים בהם מתחרה המכללה, כגון מוסדות להשכלה גבוהה, מכללות ומוסדות חינוך מתחרים וכיו"ב. במקרה של חשש לניגוד עניינים, יצהיר על כך המציע בהצעתו בנספח ז' - הצהרה בדבר התחייבות למניעת ניגוד עניינים. תנאי סף

19.6. המציע מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976. תנאי סף. לעניין זה, על המציע לצרף את המסמכים הבאים:

- אישור עוסק מורשה לצורך מע"מ **תנאי סף**.
 - אישור על ניהול ספרי חשבונות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976. **תנאי סף**
- 19.7. על המציע לצרף אישור עו"ד המפרט את מורשי החתימה מטעם המציע בסוף פרק המנהלה.

תנאי סף

מסמכים נוספים שיש לצרף להצעה

20. על המציע לצרף להצעתו אישור קיום ביטוחים חתום על ידי המציע (ולא על ידי חברת הביטוח), בנוסח **נספח ה'** בלבד. ככל שהצעתו של המציע תוכרז כהצעה הזוכה במכרז, יידרש המציע להמציא למכללה, בתוך 10 ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה, את נספח ה', חתום בידי חברת הביטוח מטעמו, ללא כל תיקון או הסתייגות.

21. **צירוף פרופיל המציע** – על המציע לצרף להצעתו תיאור מבנה התאגיד המציע, תחומי התמחותו, שנות ותק, כמות ותחומי התמחות עובדיו, תיאור לקוחותיו וכל מידע נוסף אשר לדעת המציע יכול להעיד על ניסיון ומקצועיות של המציע.

22. **המלצות של המציע ונותן השירותים בפועל** - על המציע לצרף להצעתו המלצות של לקוחות להם העניק את השירותים במהלך חמש השנים האחרונות שקדמו למועד פרסום המכרז (2019-2024). יש לצרף רשימת אנשי קשר וטלפונים ביחס לכל המלצה.

23. **צירוף המצגות** - על המציע לצרף להצעתו את המצגות מטעמו אשר תוצגנה על ידו בפני נציגי המכללה, אם וכאשר יזומן לראיון עם נציגי המכללה, כאמור בסעיף 32.2 להלן. החומרים יכללו את הפרטים הנכללים בטבלה המפרטת את אמות המידה לקביעת הניקוד האיכותי של ההצעה, כאמור בסעיף 32.5 להלן, לרבות מתודולוגיית העבודה, דוגמאות של תיק עבודות, פרטי המשרד ומבנה הצוות ומענה לבריק המצורף כנספח ח' להסכם.

צירוף מסמכים והגשת ההצעה

24. המציע יגיש את כל המסמכים המפורטים להלן בשתי מעטפות, כמפורט מטה, לתיבת המכרזים המיועדת לכך מחוץ למבנה רכש ותפעול, אזור דקל, בית מס' 424, עד ולא יאוחר **מינום חמישי ה- 06.02.2025 בשעה 12:00**. אין לשלוח את ההצעה בדואר. אם המעטפה גדולה מדי עבור תיבת המכרזים, יש למוסרה לידי אשת הקשר הרשומה בסעיף 40.

25. במעטפה אשר תסומן "**מעטפה מספר 1 - מכרז פומבי למתן שירותי פרסום ויחסי ציבור עבור החברה הערבית למכללה האקדמית בית ברל - תשפ"ה**" - יוגשו כל המסמכים המפורטים מטה (מלבד נספח א' לחוזה: "הצעת מחיר נותן השירותים"). באחריות המציע לוודא באופן מוחלט כי במעטפה זו לא יימצאו פרטים או נתונים על הצעת המחיר של המציע.

	25.1. 2 עותקים חתומים של החוזה וההזמנה להציע הצעות + נספחים ממולאים וחתומים כמפורט לעיל (כולל אימות חתימה).
	25.2. פרטי איש קשר כאמור בסעיף 18 לעיל.
תנאי סף	25.3. נספח ד' - "תצהיר המציע" בצירוף אישור עו"ד/רו"ח לאימות חתימת המצהיר, לרבות צירוף מסמכים נדרשים (פרופיל חברה, קו"ח ותעודות השכלה ומכתבי המלצה, כמפורט לעיל).
	25.4. נספח ה' - אישור קיום ביטוחים חתום ע"י המציע בלבד, כמפורט בסעיף 20 לעיל.

תנאי סף	25.5. נספח ו' - חתימה על התחייבות לשמירת סודיות על ידי מורשי החתימה מטעם המציע, וכל אחד מבין חברי הצוות המוצעים, כמפורט בסעיף 19.4 לעיל.
תנאי סף	25.6. נספח ז' – חתימה של המציע על הצהרה בדבר התחייבות למניעת ניגוד עניינים וכל אחד מבין חברי הצוות המוצעים מטעמו, כמפורט בסעיף 19.5 לעיל.
תנאי סף	25.7. אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים: <ul style="list-style-type: none"> • אישור עוסק מורשה לצורך מע"מ. • אישור על ניהול ספרי חשבונות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976. כמפורט בסעיף 19.6 לעיל.
	25.8. צירוף פרופיל המציע, כמפורט בסעיף 21 לעיל.
	25.9. צירוף המלצות מטעם המציע ונותן השירותים בפועל, כמפורט בסעיף 22 לעיל.
	25.10. צירוף המצגות מטעם המציע אשר תוצגנה על ידו בפני נציגי המכללה, אם וכאשר יזומן על ידי המכללה לפגישת היכרות, כמפורט בסעיף 23 לעיל.
תנאי סף	25.11. אישור עו"ד המפרט את מורשי החתימה מטעם המציע.

26. במעטפה אשר תסומן "מעטפה מספר 2 - מכרז פומבי למתן שירותי פרסום ויחסי ציבור עבור החברה הערבית במכללה האקדמית בית ברל תשפ"ה", יוגש נספח א' לחוזה: "הצעת מחיר מטעם נותן השירות", כשהוא חתום בשני עותקים מקוריים.

27. החליטה המכללה לקבל הצעה כלשהי, תחתום על ההסכם שצורף להצעה וחתימתה על ההסכם, והיא בלבד, תיחשב כקיבול של ההצעה. רק ממועד חתימתה של המכללה על ההסכם כאמור יכנס ההסכם לתוקף, ויהווה הסכם מחייב לגבי המכללה לכל דבר ועניין. כל עוד לא נחתם ההסכם על ידי המכללה, תחשב ההצעה להצעה בלתי חוזרת מצד המציע, עד למועד שבו היא תתקבל ע"י המכללה כמפורט לעיל, או עד למועד שבו תודיע המכללה למציע כי הצעתו לא התקבלה, כאמור להלן.

28. הזמנה זו אינה מהווה הצעה. המכללה אינה מתחייבת כי ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא תתקבל. המכללה תהיה רשאית לדרוש הבהרות והסברים מן המציעים כולם או אחדים מהם, לקבל הצעה אחת או מספר הצעות מתוך כל ההצעות שהוצעו, לפצל את ההתקשרות בין מספר מציעים, לבצע רק מרכיב אחד מבין מרכיבי השירותים, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והבלתי מסויג של המכללה ובהתאם להוראות כל דין.

29. המכללה רשאית לא להתחשב בהצעות אשר אינן סבירות מבחינת עלותן ביחס לאומדן שערכה המכללה.

30. המכללה רשאית להזמין רק חלק ממכלול השירותים, לבחור יותר מספק אחד, לפצל את השירותים בין מספר ספקים וכן לא לרכוש את כל השירותים, והכול בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

31. למציע הזוכה לא תהיינה טענות כספיות או אחרות כלפי המכללה במידה שהמכללה תפעל בהתאם לאפשרות לפצל את ההתקשרות ו/או תרכוש ממנו רק חלק מהשירותים.

32. קריטריונים לקביעת הניקוד האיכותי של ההצעות

32.1. רק הצעות אשר תעמודנה בכל תנאי הסף, כמפורט במסמכי המכרז, תיבדקנה מבחינת איכות מקצועית, בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן.

32.2. רק המציעים אשר עמדו בתנאי הסף יוזמנו לראיון אישי אליו יתייצבו מנהל המציע וכל חברי הצוות המוצע מטעם המציע למתן השירותים למכללה (להלן: "הראיון"). יובהר כי התייצבות מנהל המציע וחברי הצוות לראיון כאמור הינה חובה.

32.3. ניתוח ההצעות מטעם המציעים יתבצע הן על-פי המידע המוגש והן על סמך התרשמות המכללה בעת הראיונות המקצועיים.

32.4. מועד משוער לביצוע הראיונות הינו **12-13.02.2025**. על המציעים לשריין מועד זה.

32.5. לשם בחינת האיכות המקצועית של ההצעות אשר תוגשנה מטעם המציעים, תוצג בפני חברי הוועדה המקצועית מטעם המכללה (להלן: "**הוועדה המקצועית**") פרזנטציה מטעם המציעים אשר עמדו בכל תנאי הסף, אשר תוצג במסגרת הריאיון על ידי אנשי הצוות המוצעים לביצוע השירותים מטעם כל מציע. לרשות נציגי כל מציע יעמדו כ-45 דקות להצגת מצגת זו. במהלך המצגת ולאחריה רשאים חברי הוועדה המקצועית לשאול שאלות הקשורות לשירותים נשוא המכרז.

32.6. כל מציע יידרש להציג במעמד הפרזנטציה את הפרטים הבאים:

- **חלק ראשון:** בו יפורטו ניסיון המציע במתן שירותי פרסום ויחסי ציבור עבור גופים וארגונים בחברה הערבית. ינתן דגש לשנות ותק וכמות לקוחות.
- משך הזמן להצגת חלק זה: 10 ד'.
- **חלק שני:** התרשמות מאיכות השירותים שמעניק המציע, לרבות מתודולוגיה וקריאטיביות בפרסום ויחסי ציבור, באמצעות הצגת תיק עבודות של המציע שבוצעו במהלך השנים 2019-2024. בחלק זה המציע יידרש להציג קמפיינים/ פעילויות שיווקיות במדיות הבאות: דיספליי כולל מובייל, פעילות פרפורמנס, תוכן, סושיאל ועוד, תוך מיקוד בדאטה, פלינג וכלי הפרסום שנבחרו.
- משך הזמן להצגת חלק זה: 15 ד'.
- דגשים לניקוד הוועדה המקצועית מפורטים בטבלה מטה.
- **חלק שלישי:** הצגת פתרון תקשורתי כמענה לבריף (נספח ח').
- משך הזמן להצגת חלק זה: 20 ד'.
- דגשים לניקוד הוועדה המקצועית מפורטים בטבלה מטה.

ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול על הסף או לא להתחשב במצגת מטעם מציע, במקרה שלא תהיה תאימות בין המצגת לבין החומרים אשר הוגשו מטעם המציע במסגרת מסמכי המכרז.

32.7. קריטריונים לבחינת איכות מקצועית של המציע וההצעה:

להלן יפורטו הקריטריונים לקביעת הניקוד האיכותי של הצעת המציע:

טבלת אמות המידה:

אחוז	קריטריון
	ניסיון המציע במתן שירותי פרסום ויחסי ציבור עבור החברה הערבית – שנות וותק המציע
10%	
	- הניקוד יינתן בהתאם לסולם הבא: מעל 10 שנות ניסיון יקבל 10% (מלוא הנקודות), 8 עד 10 שנות ניסיון (כולל) יקבל ניקוד של 8%, מעל 5 עד 8 שנות ניסיון (לא כולל) יקבל ניקוד של 6%, 5 (חמש) שנות ניסיון (תנאי סף) יקבל ניקוד של 4%. הנתונים יתבססו על האמור בנספח ד' – "תצהיר המציע", המלצות, מכתבי המלצה, פרופיל המציע וכל מסמך או מידע אשר יובא לידיעת הוועדה המקצועית.
	ניסיון המציע (כמות ומגוון לקוחות) במתן שירותים דומים למבוקש על ידי המכללה (שירותי פרסום ויחסי ציבור עבור גופים דומים למכון האקדמי הערבי לחינוך במכללה האקדמית בית ברל)
10%	
	הניקוד יינתן בהתאם לסולם הבא: ניסיון עבודה במתן שירותים דומים למבוקש על ידי המכללה ב- 3 ארגונים / מוסדות ומעלה, יקבל ניקוד בטווח שבין 9% עד 10%. ניסיון במתן שירותים דומים למבוקש על ידי המכללה ב- 2 מוסדות דומים למכללה יקבל ניקוד בטווח שבין 7% עד 8%. ניסיון במתן שירותים דומים למבוקש על ידי המכללה במוסד אחד הדומה למכללה יקבל ניקוד בטווח שבין 5% עד 6%.

	העדר ניסיון במתן שירותים דומים למבוקש על ידי המכללה במוסדות דומים יקבל ניקוד של פחות מ- 5%. הנתונים יתבססו על האמור בנספח ד' – "תצהיר המציע", המלצות, מכתבי המלצה, פרופיל חברה וכל מסמך או מידע אשר יובא לידי הועדה המקצועית.
40%	• התרשמות מניסיון המציע, מתודולוגיה וקריאטיביות בפרסום ויחסי ציבור הערכת סעיף זה תבוצע על בסיס הצגת תיק עבודות של המשרד בגין השנים 2019-2024, באמצעות מסמכים ובשלב המצגות והראיון ובהתאם לקריטריונים הבאים:
5%	• חשיבה אסטרטגית ופתרונות קריאטיביים תואמים;
5%	• בחינת הכלים ומתודולוגית העבודה;
5%	• מידת החדשנות והיצירתיות;
5%	• ניהול ותכנון המדיה;
5%	• תכנון וניהול פעילויות PPC וסושיאל: FACEBOOK; INSTEGRAM בהם ייצור התוכן לערוצים הנ"ל
5%	• תפישת עולם יחסי הציבור הכרות עם גורמים רלבנטיים לקידום המכון האקדמי הערבי לחינוך
5%	• ניסיון בפעילות קד"מ, ניסיון בתפעול ימים פתוחים
5%	• יכולת הצגת מדדים והצלחה - בחינת רמת הביצוע והשפעת כל הנ"ל על התוצאות. נדרש להציג מהי הצלחה וכן לספק דוגמאות.
25%	מענה והצגת פתרון תקשורתי כמענה לבריף (נספח ח').
10%	• מידת המענה לבריף ומידת ההתאמה לצרכי המכללה
5%	• מידת הקריאטיביות והחדשנות של הפתרון
5%	• אופן חלוקת התקציב
5%	• אופן ההצגה ומקצועיות ההצגה, כולל מענה לשאלות
15%	התרשמות כללית משביעות רצון לקוחות
	שביעות רצון של מספר מזמיני עבודה קודמים אשר קיבלו שירותים מהמציע. המכללה תפנה ללקוחות של המציע (אלה שפורטו על-ידו וכן לקוחות נוספים שלו, בהתאם לשיקול דעתה) לשם בחינת מידת שביעות הרצון של לקוחותיו מאיכות השירותים שהעניק להם. חישוב הניקוד יבוצע באופן ממוצע, בהתאם למספר הלקוחות אשר יבחנו על ידי המכללה. המכללה תבחן את שביעות הרצון של לקוחות המציע על-פי הפרמטרים הבאים: • כמות ההמלצות • מידת מקצועיות המשרד ועמידה במטרות השיווקיות והתקשורתיות • מידת היוזמה, היצירתיות והחדשנות של המשרד • שירותיות וזמינות המציע, אנשי הצוות והמשרד • רלבנטיות ההמלצות – מציעים אשר בעלי ניסיון בעבודה מול מוסדות הדומים למכללה ו/או מוסדות רלבנטיים • המכללה שומרת לעצמה את הזכות לפנות למזמיני עבודה קודמים אשר התקשרו עם המציע אף אם אינם מפורטים בהצעת המציע, ולקבל את חוות דעתם/ התרשמותם. ככל שהמציע העניק בעבר שירותים למכללה אולם לא הציג התקשרות זו בטפסי הניסיון, תהיה המכללה רשאית להתייחס לניסיון עימו ותיתן המלצתה, כמפורט לעיל. ההמלצות לא תיחשפנה.
100%	סה"כ

32.8. מציעים אשר יקבלו ציון כולל של 80% ומעלה בדירוג המקצועי/איכותי של ההצעות יעברו לשלב הבא, בו ייקבע ציון הצעת המחיר שהודשה מטעם המציע. מובהר כי מציעים אשר הציון המקצועי/איכותי של הצעתם יהיה נמוך מ- 80% - הצעתם תפסל ולא תעבור לשלב קביעת ציון הצעת המחיר שהגישו.

32.9. **בחינת הצעות המחיר**

הצעות המחיר שתוגשנה מטעם המציעים ותעבורנה את סף האיכות, כאמור לעיל, תבחנה ותדורגנה בהתאם לעלות הכוללת של הצעת המחיר, כמפורט בנספח א' להסכם (הצעת המחיר), כאשר ההצעה הזולה ביותר תקבל את הניקוד הגבוה ביותר (100%) ויתר ההצעות תקבלנה ניקוד באופן יחסי להצעה הזולה ביותר.

אופן חישוב ציון הצעות המחיר

לשם דירוג הצעות המחיר יחושב המחיר המורכב מחישוב סכום הריטיינר החודשי כפול 12 חודשים + הסכום המחושב מחישוב % (אחוז) העמלה בגין מדיית הפרסום מתוך תקציב משוער של 300,000 ₪.

לדוגמה (מובהר כי דוגמה זו הנה לצורכי הדגמה בלבד ואיננה מעידה על כל התחייבות או מחיר מומלץ) - מחיר ריטיינר חודשי של 2,000 ₪ כפול 12 חודשים + 10% עמלה מ- 300,000 ₪ המחיר המחושב לצורך השקלול יהיה = 54,000 ₪.

נוסחת שקלול הצעת המחיר לצורך השוואה בין ההצעות יהיה כדלקמן:

$$\text{ציון המחיר} = \frac{\text{הצעת המחיר הזולה ביותר}}{\text{ההצעה הנבחרת}} \times 100$$

המכללה שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעות אשר יחרגו מהאומדן (כלפי מעלה או כלפי מטה) בשיעור של 25% ומעלה.

32.10. בחירת ההצעה הזוכה (שקלול ציוני האיכות והמחיר של ההצעות)

ההצעה הזוכה תהא ההצעה שתקבל את ציון הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, לפי שקלול של 40% לרכיב המחיר (על בסיס ציון המחיר שחושב על פי הנוסחה לעיל) ו- 60% לרכיב ציון האיכות.

33. הצהרה על סודות מסחריים או עסקיים

33.1. ככל שלדעת המציע קיימים חלקים בהצעתו הכוללים סודות מסחריים או עסקיים (להלן: "חלקים סודיים") שלדעתו אין לאפשר למציעים אחרים לעיין בהם, יצרף המציע להצעתו נספח המפרט את החלקים כאמור ואת הנימוקים לאיסור העיון בהם.

33.2. מציע שלא צירף נספח כאמור, יראוהו כמי שנתן הסכמתו לעיון של המציעים האחרים אם זכה בתהליך.

33.3. ציון של חלקים סודיים בנספח המצורף, מהווה הסכמה מפורשת כי אותם חלקים בהצעות האחרים, יחשבו סודיים, היינו, שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלו בהצעות של אחרים.

33.4. יודגש, כי שיקול הדעת הבלעדי וההכרעה הסופית בכל ענייני עיון במסמכי הבקשה נתונה לוועדת המכרזים של המכללה. כל מציע המשתתף בתהליך מביע בכך את הסכמתו לאמור בסעיף זה.

34. הצהרה בדבר אישה המחזיקה בשליטה בעסק

34.1. עסק הנמצא בשליטת אישה, המעוניין ליהנות מההעדפה הקבועה בסעיף 2ב בחוק חובת המכרזים, תשנ"ב - 1992, יצרף להצעתו אישור ותצהיר של המחזיקה בשליטה, מאושר על-ידי רואה חשבון.

34.2. במקרה זה, כאשר שתי הצעות או יותר שהוגשו במסגרת התהליך קיבלו תוצאה משוקללת זהה, שהיא התוצאה הגבוהה יותר, תיבחר הצעה של מציע אשר נמצא בשליטת אישה, ובלבד שצורף להצעה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר, כאמור לעיל.

35. נוהל העברת שאלות ובירורים יהיה כדלקמן:

35.1. שאלות מטעם המציעים בנוגע למסמכי המכרז, לרבות בכל הנוגע לנוסח הסכם ההתקשרות, תוגשנה בכתב (דואר אלקטרוני או פקס) לנציג המכללה, כמפורט בסעיף 40 להלן, עד ולא יאוחר מיום שלישי, ה- 28.01.2025 בשעה 12:00 ועד בכלל.

- 35.2. על השואל לציין בברור לאיזה מסמך וסעיף מתייחסת השאלה.
- 35.3. המכללה אינה מתחייבת ולהגיב על שאלות מכל סוג שתקבלנה לאחר 28.01.2025.
36. בכל מקום שבו מופיעה במסמכים (אם מופיעה) המילה "מכרז", הכוונה למכתב הזמנה זה להציע הצעות במסגרת מכרז פומבי, ובכל מקום שבו מופיעות במסמכים (אם מופיעות) המילים "משתתף במכרז", הכוונה למציעים שיציעו הצעות לפי מכתב הזמנה זה להציע הצעות במסגרת התהליך.
37. המכללה תודיע בכתב לכל מציע שהצעתו לא התקבלה, על אי-קבלת הצעתו.
38. המכללה לא תשלם דמי תווך כלשהם.
39. השתתפות במכרז אינה מותנית בתשלום. על כל מציע המעוניין להגיש הצעה במסגרת המכרז להירשם עד ליום שלישי, ה- 28.01.2025, בשעה 12:00, באמצעות אשת הקשר שפרטיה נזכרים בסעיף 40 להלן. מציע שלא נרשם עד למועד האמור לא יוכל להגיש הצעה במסגרת המכרז. מובהר בזאת, כי כל מענה לשאלות מציעים יופץ במרוכז למציעים הרשומים בלבד.
40. אשת הקשר מטעם המכללה הינה הגב' פלדמן שגב נעה – מנהלת הרכש והתפעול טל / פקס :
- 09-7476409 מייל noaf@beitberl.ac.il.
41. טבלת לוח זמנים מרוכזת :

פעילות	מועד	הערות
מועד משוער ליציאה למכרז	13.01.2025	
מועד אחרון לרישום למכרז	28.01.2025	
מועד אחרון לשליחת שאלות	28.01.2025	יבוצע באמצעות מייל noaf@beitberl.ac.il או פקס 09-7476409
מועד משוער למתן תשובות	30.01.2025	אחריות המציעים לוודא קבלת המענה לשאלות ולצרפם למסמכי המכרז חתומים.
מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים	עד ולא יאוחר מיום חמישי ה- 06.02.2025 בשעה 12:00	תיבת המכרזים ממוקמת מחוץ למבנה רכש ותפעול, אזור דקל, בית מס' 424,
מועד משוער לסבב ראיונות	12-13.02.2025	זימון הראיונות יבוצע על ידי המכללה בכפוף לעמידה בתנאי סף.
מועד משוער לקביעת מציע זוכה	סוף פברואר	
מועד משוער לתחילת העבודה	01.03.2025	

הצהרת המציע

הנני מאשר שקראתי והבנתי היטב את כל פרטי ההזמנה להציע הצעות כאמור לעיל, וחתימתי על נוסח ההסכם המצ"ב נעשתה בהסתמך על האמור לעיל.

תאריך	שם מלא של המציע	חתימת המציע
-------	-----------------	-------------

אימות חתימה/ות

אם המציע הוא תאגיד

אני הח"מ, _____ עו"ד/רו"ח, מרחוב _____, מאשר כי ה"ה
 חתמו על נוסח ההסכם המצ"ב בשם התאגיד הנ"ל, וכי חתימתם
 מחייבת את התאגיד.

(שם פרטי ושם משפחה) עו"ד/רו"ח	תאריך
-------------------------------	-------

חתימת מציע פרטי

שם	חתימה
שם	חתימה

אני הח"מ, _____ עו"ד/רו"ח, מרחוב _____, מאשר כי
 החתימות הנ"ל הן חתימותיהם של ה"ה _____, שזהותם
 הוכחה בפני להנחת דעתי.

(שם פרטי ושם משפחה) עו"ד/רו"ח	תאריך
-------------------------------	-------

הסכם מכוח מכרז פומבי למתן שירותי פרסום ויחסי ציבור עבור החברה הערבית למכללה האקדמית בית ברל - תשפ"ה 4

שנערך ונחתם ביום _____ בחודש _____ 2025

בין: **המכללה האקדמית בית ברל**

(עמותה מספר 580029429)

בית ברל - דואר בית ברל, 44905

טל: _____ פקס: _____

(להלן: "המכללה")

מצד אחד;

לבין:

מרחוב _____

טל: _____ פקס: _____

(להלן: "נותן השירותים")

מצד שני;

והואיל: המכללה האקדמית בית ברל, מעוניינת בקבלת שירותי פרסום ויחסי ציבור עבור המכון הערבי האקדמי לחינוך (להלן: "המכון") הפועל במסגרתה, כמפורט בנספח ג' להסכם.

והואיל: ונותן השירותים הצהיר בפני המכללה כי הוא בעל הניסיון, היכולת המקצועית והזמינות המאפשרים לו לקבל על עצמו ולהעניק למכללה את השירותים, והכל בהתאם לתנאי חוזה זה;

והואיל: והצדדים מסכימים כי השירותים יבוצעו שלא במסגרת של יחסי עבודה הנהוגים בין עובד ומעביד, אלא על בסיס חוזה קבלני של נותן השירותים;

והואיל: והצדדים מצהירים כי אין כל מניעה משפטית או על פי דין או מכל טעם אחר להתקשרותם בהסכם זה.

והואיל: וברצון הצדדים להסדיר את יחסייהם המשפטיים, כמפורט בתנאי הסכם זה להלן.

אי לכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

- | | <u>מבוא</u> |
|--|-------------|
| 1.1 האמור במבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו. | 1.1 |
| 1.2 חלוקת ההסכם לסעיפים, ומתן הכותרות לסעיפים, נעשו לשם נוחות בלבד ואין לייחס להם כל משמעות בפרשנות ההסכם. | 1.2 |
| 1.3 הנספחים להסכם זה הינם כדלקמן:
נספח א' - הצעת מחיר נותן השירותים.
נספח ב' - מידע אודות המכללה האקדמית בית ברל והמכון.
נספח ג' - תיאור השירותים המבוקשים עבור המכון.
נספח ד' - תצהיר מטעם המציע.
נספח ה' - אישור על קיום ביטוחים. | 1.3 |

- נספח ו' - התחייבות לשמירה על סודיות.
 נספח ז' - התחייבות למניעת ניגוד עניינים.
 נספח ח' - בריף

2. ההתקשרות

בכפוף לתנאי הסכם זה, מזמינה בזאת המכללה אצל נותן השירותים ונותן השירותים מתחייב בזה להעניק למכללה את השירותים, במלואם ובמועד, בהתאם למפורט בסעיף 6 להלן (להלן: "השירותים").

3. הצהרות והתחייבויות נותן השירותים

נותן השירותים מצהיר בזאת כדלקמן:

- 3.1 הוא משרד פעיל המספק שירותי פרסום ויחסי ציבור והינו בעל התמחות מיוחדת למתן השירותים האמורים לחברה הערבית;
 - 3.2 כי ברשותו כוח האדם, הציוד, המכשירים, הידע, הניסיון, האמצעים והיכולת המקצועית, הטכנית והכלכלית הדרושים על מנת לקיים את התחייבויותיו על-פי הסכם זה, במלואן ובמועדן, בהתאם לדרישות כל דין וברמה מקצועית גבוהה.
 - 3.3 אין מניעה חוקית, חוזית או אחרת ו/או כל זכויות צד ג' שהוא אשר עלולים למנוע או להפריע לקיום התחייבויותיו ע"פ הוראות הסכם זה.
 - 3.4 כי בחן את אופי הפעילות של המכללה, צרכיה וכל שאר הנתונים (המפורטים בנספחים ב' ו-ג' להסכם), לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, תנאי העבודה העלולים להשפיע על ביצוע התחייבויותיו בהתאם להסכם זה, ומצא אותם מתאימים על מנת לאפשר לו לבצע את כל התחייבויותיו על פי ההסכם, על הצד הטוב ביותר.
 - 3.5 כי עובדיו הם בעלי הסמכה רלבנטית.
- נותן השירותים מתחייב בזאת כדלקמן:
- 3.6 לקיים את התחייבויותיו על-פי הסכם זה, במומחיות, בנאמנות ובמהימנות.
 - 3.7 להעניק למכללה את השירותים בשקידה, בנאמנות, במיומנות ובמומחיות גבוהה, תוך השקעת מירב המאמצים והכישורים ותוך ניצול כל הידע לביצועם, והכל תוך מילוי דייקני של הוראות הסכם זה וההוראות שינתנו לו מעת לעת על ידי המכללה ו/או ע"י מי מטעמה.
 - 3.8 לספק את השירותים תוך הקפדה מלאה אחר כללי והוראות כל דין רלוונטי החל על ביצוע השירותים, או כל חלק מהם, ובהתאם לשינויים שיחולו בהם במידה ויחולו.
 - 3.9 כי יהיה אחראי אחריות בלעדית להשגת כל רישיון, הרשאה או היתר הנדרשים על-פי כל דין לשם הענקת השירותים ומילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, וזאת קודם להתחלת הענקת השירותים וכל עוד הוא מעניק למכללה את השירותים. נותן השירותים לא יהיה זכאי לכל זכות על-פי הסכם זה החל ממועד שבו פקע ו/או בוטל ו/או הושהה תוקפו של כל רישיון או היתר הנדרשים כאמור.

4. השירותים

- 4.1 נותן השירותים מתחייב בזה להעניק למכללה את השירותים כמפורט בנספח ג' (תיאור השירותים המבוקשים), במלואם ובמועד, ויקצה לשם כך את כל המשאבים, בזמינות ובכמות הנדרשת.
- 4.2 כל הפעולות שיבצע נותן השירותים במסגרת מתן השירותים למכללה יהיו באישורה של המכללה ויתואמו עמה מראש.
- 4.3 השירותים יוענקו למכללה על-ידי נותן השירותים באמצעות עובדיו המפורטים בנספח ד' להסכם – "תצהיר מטעם המציע".

4.4 נותן השירותים לא יהיה רשאי להחליף מי מנציגיו או עובדיו אלא לאחר מתן הודעה מראש בת 30 יום בכתב על כך למכללה וקבלת אישור המכללה לזהות הנציג החדש אשר נותן השירותים מעוניין למנות במקום הנציג/ ים הקודמ/ים.

5. התמורה

5.1 בתמורה להענקת השירותים ומילוי כל התנאים המוגדרים בהסכם זה, במלואם ובמועד, תשלם המכללה תמורה לנותן השירותים בהתאם למוגדר בספח א' – "הצעת מחיר נותן השירותים"

5.2 מובהר ומוסכם, כי התשלום החודשי לנותן השירותים כולל את כל ההוצאות בהן יישא נותן השירותים בגין מתן השירותים למכללה, לרבות הוצאות נסיעה, הוצאות צילומים, שכפולים, הדפסות, הוצאות משרדיות אחרות וכד'.

5.3 מוסכם בזאת, כי מלבד התשלום החודשי לנותן השירותים, הוא לא יהיה זכאי לתשלום נוסף כלשהו מהמכללה.

5.4 המכללה תהא רשאית, בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, להפחית את היקף שעות העבודה שיושקעו על-ידי נותן השירותים במסגרת אספקת השירותים, בהתאם לצרכיה, בכפוף להודעה בכתב שתינתן לנותן השירותים, 30 ימים לפחות, מראש.

5.5 התשלום לנותן השירותים יבוצע בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום ממועד קבלת חשבונית מנותן השירותים, בגין השירותים שהעניק למכללה במהלך החודש החולף.

6. תקופת ההסכם

6.1 הסכם זה יהיה בתוקף החל מיום 01.03.2025 ועד ליום 28.02.2027 (להלן: "תקופת ההסכם").

6.2 למכללה נתונה האופציה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להאריך תוקפו של ההסכם זה ל - 5 תקופות נוספות בנות שנה אחת כל אחת, בהודעה בכתב שתיתן לנותן השירותים עד 30 יום לפני תום תקופת ההסכם, או תקופה נוספת, לפי העניין.

7. ביטול ההסכם

7.1 המכללה רשאית לבטל תוקפו של ההסכם, בכל עת, מכל טעם שהוא וללא צורך לנמק החלטתה, ובלבד שנתנה לנותן השירותים הודעה מראש של 60 יום.

7.2 המכללה תהא רשאית לבטל הסכם זה ולהביאו לידי סיום מוקדם במידה ונותן השירותים הפסיק לנהל עסקיו למשך תקופה רצופה של 30 יום או אם תוגש לביהמ"ש המוסמך בקשה להכריז על פירוקו של נותן השירותים ו/או למינוי כונס נכסים על נכסיו, לרבות נכסים המשמשים אותו בביצוע התחייבויותיו ע"פ ההסכם זה, ובלבד שבקשה כאמור לא הוסרה או בוטלה תוך 30 יום ממועד הגשתה.

7.3 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יבוא ההסכם זה לסיומו תוך 14 (ארבעה עשר) יום מיום שתודיע המכללה לנותן השירותים, לפי שיקול דעתה הבלעדי, על הפסקת ההתקשרות, וזאת בקרות אחד מן המקרים הבאים, וספק השירות ו/או כל מי שבא בנעליו, לא יהיו זכאים לכל פיצוי או תשלום עקב בואו של ההסכם לסיומו:

7.3.1 אם ימצא כי הצהרות נותן השירותים בהסכם זה אינן נכונות;

7.3.2 אם נוכחה המכללה שאין בכוונת נותן השירותים או אין ביכולתו למלא אחר התחייבויותיו על-פי ההסכם זה;

7.3.3 אם נותן השירותים העביר או התיימר להעביר זכויותיו על-פי ההסכם זה, כולן או חלקן, בניגוד לתנאי ההסכם זה;

7.3.4 אם הסתלק נותן השירותים מביצוע ההסכם, או התנער מביצועו, או הפר אותו הפרה יסודית;

7.3.5 אם התרשל ספק השירות, לדעת המכללה, בביצוע התחייבויותיו על-פי ההסכם זה;

7.3.6 אם מעשה או מחדל שעשה או לא-עשה נותן השירותים ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, הסבו נזק למכללה;

7.4 למען הסר ספק, מובהר בזה, כי (א) ביטול ההסכם בהתאם לאמור לעיל, לא יהיה בו כדי להביא לידי ביטולה או בטלותה של הוראת סעיף 10 להסכם זה, אשר תמשיך להתקיים על

אף הביטול. וכן (ב) אין בביטול או בסיום הסכם זה, מסיבה כלשהי, בכדי לגרוע מזכותו של נותן השירותים לקבלת התמורה המגיעה לו בגין שירותים שסופקו על ידו בפועל למכללה עד למועד סיום או ביטול הסכם זה (על-פי העניין).

8. מעמדו של נותן השירותים

- 8.1 נותן השירותים וכן כל מי מטעמו, לרבות מנהליו, עובדיו ושלוחיו, אינם ולא יחשבו לכל דבר וענין כעובדי המכללה אלא כקבלן עצמאי בלבד, ולא יחולו כל יחסי עובד ומעביד בין המכללה או מי מטעמה ובין נותן השירותים או מי מטעמו, לשום דבר ועניין.
- 8.2 נותן השירותים מאשר כי עובדיו מועסקים על ידו בלבד וכי בעבודתם על פי הסכם זה אין משום קשירת יחסי עובד ומעביד בין עובדיו ובין המכללה. נותן השירותים מתחייב לשלם לעובדיו את מלוא זכויותיהם, על פי כל דין ו/או הסכם ו/או הסכם קיבוצי ו/או הסדר קיבוצי בענף הרלבנטי.
- 8.3 נותן השירותים מתחייב לשפות את המכללה בגין כל תשלום שתחויב בו בגין הקשרים שבין נותן השירותים לבין עובדיו, חרף האמור ברישא לסעיף זה, על ידי ערכאה שיפוטית מוסמכת ו/או בגין כל תשלום שישולם על ידי המכללה חרף האמור ברישא לסעיף זה.
- 8.4 כן מוצהר ומוסכם בזה, כי אם יפסק בעתיד, על ידי בית משפט מוסמך, כי מתקיימים יחסי עובד-מעביד בין המכללה לבין מי מעובדי נותן השירותים, יחושבו זכויותיו של העובד כאמור על בסיס "שכר מינימום", כפי שהוא נקבע מעת לעת, ונותן השירותים יהיה חייב להשיב למכללה כל סכום ששולם לו ביתר.

9. זכויות יוצרים

מוסכם בזאת, כי המכללה תהיה בעלת זכויות היוצרים בכל היצירות ו/או המסמכים שיועברו לידי נותן השירותים לצורך מתן השירותים וכן בכל המסמכים והחומרים שיוכנו על-ידי נותן השירותים במסגרת מילוי התחייבויותיו מכוח הסכם זה, וכי אין בהוראות הסכם זה כדי להעניק לנותן השירותים זכות כלשהי ביצירות אלה.

10. שמירת סודיות

- 10.1 נותן השירותים, מנהליו, עובדיו, חברות קשורות ו/או מי מטעמו ישמרו בסודיות מוחלטת כל מידע בכתב, בע"פ או בכל צורה אחרת, לרבות תכנים, מידע, ידיעה, מסמך, נתונים, שיטות עבודה ונהלי עבודה, תוכנה וחפץ מכל סוג ומין הנוגעים למכללה, עסקיה, לקוחותיה, תכניות לימודים המתקיימות אצלה, הסטודנטים הלומדים אצלה, ידע מקצועי שלה וכיו"ב (להלן: "המידע הסודי"), אשר הגיע לידיעתם, במישרין או בעקיפין, ולא יעשו בו שימוש כלשהו זולת לצורכי ביצוע התחייבויותיהם על פי הסכם זה. כמו כן, מתחייב נותן השירותים לא לפרסם, להעביר או לחשוף את המידע הסודי, במישרין או בעקיפין, לצד שלישי כלשהו ולנקוט בכל האמצעים הדרושים למניעת אובדן המידע הסודי או הגעתו לאחר כלשהו.
- 10.2 נותן השירותים מצהיר ומתחייב שכל המידע יישמר אצלו בבטחה וינקטו כל האמצעים הדרושים לשם שמירתו.
- 10.3 נותן השירותים מתחייב להחזיר למכללה, עם סיום ההתקשרות ביניהם, מכל סיבה שהיא, או על פי דרישתה הראשונה של המכללה, לפי המוקדם, כל מידע, מסמך, צילום, דיסקט של מחשב וכל דבר אחר הקשור או מתייחס למידע הסודי, מבלי להשאיר בידיו ו/או בידי מי מטעמו כל העתק או תמצית או רישום או עותק שלהם.
- 10.4 התחייבות זו לסודיות תעמוד בתוקפה מיום חתימת הסכם זה ללא הגבלה בזמן והיא תהא בתוקף גם לאחר תום תוקפו של הסכם זה ו/או ההתקשרות ו/או המגעים שבין הצדדים, וזאת מכל סיבה שהיא.
- 10.5 מוסכם בזאת, כי המכללה, באמצעות הנציגה שנקבעה כאישות הקשר מטעמה, יאשרו מראש ובכתב כל מידע הנוגע למכללה אשר יועבר על-ידי נותן השירותים לצדדים שלישיים במסגרת מתן השירותים למכללה.

11. אחריות

11.1 נותן השירותים יישא באחריות הבלעדית לכל נזק לגוף ו/או לרכוש ו/או פגיעה ו/או הפסד מכל סוג שהוא (להלן: "הנזק") שייגרם, במישרין או בעקיפין, לכל אדם ו/או גוף ובכלל זה למכללה ו/או לעובדיה ו/או למועסקים על-ידיה ו/או לכל צד ג', לרבות עובדי נותן השירותים

שיהיו מעורבים במתן השירותים למכללה, עקב ו/או כתוצאה ממעשה או מחדל של נותן השירותים.

11.2 נותן השירותים מצהיר, כי בביצוע התחייבויותיו על-פי הסכם זה, הוא פועל כקבלן עצמאי, וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, נזק או הפסד שיקרו או יגרמו לו או לעובדיו או לכל מי מטעמו, ובלבד שלא ייגרמו כתוצאה ממעשה או מחדל של המכללה.

11.3 נותן השירותים מתחייב לשפות ו/או לפצות את המכללה במלוא הסכום אשר תידרש המכללה לשלם על-פי פסק דין חלוט ו/או להוציא בכל דרך שהיא, כתוצאה ממעשה ו/או מחדל שנגרם או נעשה ע"י נותן השירותים ו/או כתוצאה מהפרה ו/או מאי-קיום התחייבות כלשהי החלה על נותן השירותים על-פי הסכם זה ו/או הפרה ו/או אי-קיום התחייבות של כל הוראה על פי-דין ו/או רשות מוסמכת ו/או כתוצאה מדרישה ו/או תביעה בגין נזק או חבות שנותן השירותים אחראי לגביהם על פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין. הפיצוי ו/או השיפוי האמורים יחולו גם על שכ"ט עו"ד והוצאות משפט, ככל שיהיו סבירים, שיוצאו ע"י המכללה בנסיבות הנ"ל.

12. ביטוח

12.1 מבלי לגרוע מהתחייבויות ו/או אחריותו של הספק על פי כל דין ו/או הסכם זה, מתחייב הספק לערוך ולקיים, בידי ועל חשבונו, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, ביטוחים לטובתו ולטובת המזמין, בסכומים ובגבולות אחריות שיקבעו על ידו על פי שיקול דעתו של הספק, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים ומהתנאים הקבועים בטופס אישור על קיום ביטוחים **נספח ה'**, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: **"אישור קיום ביטוחים"** ו- **"ביטוחי הספק"**). הביטוחים יהיו בתוקף במשך כל תקופת מתן השירותים, ולעניין ביטוחים הנערכים על בסיס תביעה (claims made) כל עוד יכולה להיות קיימת כלפיו אחריות שבדין ו/או אחריות בקשר להסכם זה ולא פחות מ-7 שנים לאחר תום תקופת ההסכם או מתן השירותים ו/או אספקת המוצרים המאוחר מבניהם.

12.2 הספק מצהיר ומתחייב כי לא תהיה לו ו/או למי מטעמו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המזמין ו/או עובדיו ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו ו/או תלמידיו, בגין כל נזק ו/או אובדן שייגרם לכל רכוש אשר יובא על ידי הספק ו/או מי מטעמו ו/או עבורו למקום מתן השירותים ו/או סביבתם ו/או כל רכוש אשר ישמש בקשר השירותים ולרבות כל נזק ו/או אובדן תוצאתי עקב נזק ו/או אובדן לרכוש כאמור לעיל, וכי הוא פוטר את הנ"ל מאחריות לנזק כאמור, וזאת בין אם ערך הספק ו/או מי מטעמו ביטוח לרכוש כאמור ובין אם לאו (הפטור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון). אם ערך/יערוך הספק ו/או מי מטעמו ביטוח לרכוש כאמור, ו/או חלקו, מתחייב הספק כי הביטוח יכלול ויתור על זכות התחלוף כלפי המזמין ו/או עובדיו ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו ו/או תלמידיו, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. למען הסר ספק, הפטורים לעיל באים כדי להוסיף על כל פטור אחר הקיים בהסכם לטובת המזמין ו/או מי מטעמו ולא לגרוע ממנו.

12.3 ללא צורך בכל דרישה מצד המזמין, הספק מתחייב להמציא למזמין את טופס האישור על קיום ביטוחים, נספח ה', חתום על ידי מבטחו, עם חתימת הסכם זה ובכל מקרה לא יאוחר מ-7 ימים לפני מועד תחילת ביצוע השירותים ולהמציאו מידי תום תקופת הביטוח וכל עוד ההסכם בתוקף (או לתקופה מאוחרת יותר כאמור בסעיף 12.1 לעיל), ולא יאוחר ממועד תום תקופת הביטוח כמצוין על האישור. בכל מקרה של אי התאמה בגין האמור באישור קיום הביטוחים שהמציא הספק לבין האמור בהסכם זה, מתחייב הספק לגרום לשינויי הביטוחים באופן מידי ולא יאוחר מ-3 ימים מדרישת המזמין, על מנת להתאימם להוראות הסכם זה. הספק לא יתחיל במתן השירותים לפני שיומצא האישור הנ"ל למזמין כשהוא חתום כראוי על ידי חברת ביטוח מטעמו.

12.4 בכל פעם שמבטח הספק יודיע למזמין, כי מי מביטוחי הספק ומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור באישור קיום הביטוחים, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור קיום ביטוחים חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.

12.5 הספק יהיה חייב לעדכן בכל עת את סכומי הביטוח ואת גבולות האחריות בביטוחי הספק בהתאם לצרכים הנובעים מפעילותו. היה ולדעת הספק יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחים הנ"ל, רשאי הספק לערוך ביטוחים אלו כנדרש, כאשר, בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים כאמור ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות התחלוף כלפי המזמין ו/או

עובדיו ו/או מנהליו ו/או הבאים מטעמו ו/או תלמידיו, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון ולעניין ביטוחי חבויות, יורחב שם המבוטח לכלול את המזמין ו/או עובדיו ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו, בגין אחריות מי מהם למעשי ו/או מחדלי הספק, וזאת בכפוף לקיומו של סעיף אחריות צולבת.

- 12.6 ביטוחי הספק יהיו קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המזמין.
- 12.7 הספק מתחייב לעשות כל פעולה אשר יידרש לעשותה כדי לממש את פוליסות ביטוחי הספק בעת הצורך, לרבות הצטרפותו לתביעה של המזמין, על פי פוליסות הביטוח, אם נדרש לכך על ידו.
- 12.8 הספק מתחייב לשמור ולקיים בדיוקנות את כל הוראות פוליסות ביטוחי הספק.
- 12.9 הספק אחראי לתשלום דמי הביטוח, וכן לתשלום השתתפויות עצמיות בקשר לביטוחי הספק. סכומים אלו יהיו ניתנים לקיזוז על ידי המזמין מכל סכום שיגיע לספק על פי ההסכם.
- 12.10 למען הסר ספק, מוסכם, כי גבולות האחריות המפורטים באישור קיום הביטוחים, הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הספק שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה ו/או על פי כל דין והספק מצהיר ומתחייב, כי הוא מנוע מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המזמין ו/או מי מטעמו בקשר לגבולות האחריות האמורים ו/או לגבי מהות הביטוחים הנדרשים והיקפם.
- 12.11 אין בעריכת הביטוחים כאמור ו/או בהמצאת האישור ו/או בדרישתו על ידי המזמין ו/או הבאים מטעמו ו/או בדרישה לשינויו כדי לגרוע מאחריותו של הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין ו/או להטיל אחריות כלשהי על המזמין ו/או על הבאים מטעמו.
- 12.12 מבלי לגרוע מאחריות הספק ו/או התחייבויותיו על פי הסכם זה ו/או על פי דין, הספק מתחייב להביא לידיעת כל קבלני המשנה מטעמו בקשר לשירותים, את האמור בכל סעיפי הביטוח להסכם זה, ולקבל בכתב את הסכמתם לאמור בסעיפים אלו ואת התחייבותם לפעול על פי הוראות סעיפים אלו (לרבות במפורש ומבלי לגרוע מכלליות האמור, הפטור בסעיף 12.2 לעיל והמצאת אישור עריכת ביטוח). למען הסר ספק, הספק יהא אחראי כלפי המזמין ו/או צד ג' בקשר לשירותים במלואם, בין אם השירותים ניתנו על ידו ו/או ספק משנה מטעמו.
- 12.13 לא מילא הספק אחת ו/או יותר מהתחייבותו בקשר לסעיף זה, לרבות לא הציג את אישור קיום הביטוחים המצ"ב המקורי בחתימת המבטח, יהווה הדבר הפרה יסודית של הסכם זה, אולם לא יהיה בכך לפטור את הספק מהתחייבות כלשהי בקשר עם פוליסות הביטוח הנ"ל.

13. הסבה, המחאה והעברה

- 13.1 נותן השירותים אינו רשאי להעביר ו/או להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד את חיוביו, חובותיו ו/או זכויותיו ע"פ הסכם זה לצד שלישי כלשהו אלא במידה ונתנה לכך הסכמת המכללה, מראש ובכתב.
- 13.2 העברה ו/או המחאה ו/או הסבה ו/או שעבוד שנעשו בניגוד לאמור בסעיף זה הינם בטלים ומבוטלים ואין בהם כדי לגרוע מהתחייבויות נותן השירותים בהתאם להסכם זה או מכל זכות או תרופה העומדת למכללה על-פי דין.

14. הפרות וסעדים

- 14.1 אין בכל תרופה וסעד הנקובים במפורש בהסכם זה כדי ליתר או לגרוע מזכות כל צד לכל תרופה וסעד אחרים הנתונים לו על פי הסכם זה או על-פי כל דין.
- 14.2 ויתור צד כלשהו להסכם זה או מי מטעמו על זכויותיו על פי ההסכם במקרה מסוים לא יהווה ויתור על זכות זו בכל מקרה אחר. אי-עמידה על זכויות צד כלשהו להסכם זה לא תהווה ויתור מצידו על זכות זו. כל ויתור על כל זכות וכל שינוי אחר בתנאי ההסכם יחייבו רק אם נחתמו בכתב ע"י שני הצדדים.
- 14.3 הצדדים מסכימים ומאשרים כי הסכם זה אינו ניתן להפרדה לחלקים במובן סעיף 7(ג) לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.
- 14.4 הפרת הסעיפים הבאים, תיחשב הפרה יסודית של הסכם זה: 2, 3, 4, 5.1, 5.2, 5.4, 6, 8.1, 8.3, 8.4, 9, 10, 11 ו-12.1.
- 14.5 כמו כן, כל הפרה אחרת של הסכם זה, שעל פי היקפה, אופייה ו/או נסיבותיה בעת ההפרה ניתן לראותה כהפרה יסודית, תיחשב ככזו ובלבד שניתנה למפר התראה מוקדמת בכתב של 14 (ארבעה עשר) יום והוא לא מילא אחריה ו/או לא תיקן את ההפרה.

14.6 כל סעד או זכות הניתנים לצד להסכם זה בקשר עם הפרת ההסכם בידי הצד האחר, באים הם להוסיף על כל סעד אחר המוענק לאותו הצד על פי הסכם זה או על פי הדין ולא לגרוע מהם. הצדדים מצהירים כי כוונתם בהסכם זה היא לאפשר לכל צד להפעיל, בכל מקרה של הפרה, את מירב הסעדים הנתונים על פי הדין או ההסכם, במקביל, במצטבר או לחילופין והכל לפי שיקול דעתו, וכל עוד לא נאמר בהסכם במפורש אחרת.

15. שונות

- 15.1 על הסכם זה יחולו אך ורק דיני מדינת ישראל. מקום השיפוט הבלעדי לכל עניין הנוגע להסכם זה ופירושו הינו אך ורק בבתי המשפט המוסמכים בתל אביב יפו.
- 15.2 הסכם זה מכיל, מגלם, ממזג ומבטא את כל התנאים המוסכמים בין הצדדים בקשר לנשוא הסכם זה. כל הבטחות, ערובות, הסכמים בכתב או ובעל-פה, התחייבות או מצגים שניתנו או נעשו ע"י הצדדים לפני כריתת הסכם ואשר לא באו לידי ביטוי במפורש בו, אין בהם כדי להוסיף על החיובים והזכויות הקבועים בהסכם או נובעים ממנו, לגרוע מהם או לשנותם והצדדים לא יהיו קשורים בהם החל מתאריך ההסכם.
- 15.3 שום התנהגות מצד מי מהצדדים לא תחשב כויתור על איזו מזכויותיו ע"פ ההסכם או ע"פ כל דין, או כויתור או הסכמה מצידו לאיזו הפרה או אי קיום תנאי שהוא, אלה אם הויתור, ההסכמה, הדחייה, השינוי, הביטול או התוספת נעשו מפורשות ובכתב.
- 15.4 כל שינוי או תוספת להסכם זה לא יהא להם תוקף אלא אם נעשו בכתב וייחתמו ע"י כל הצדדים לו.
- 15.5 כל ההודעות במסגרת הסכם זה תהיינה בכתב, ותימסרנה ביד או תשלחנה בפקסימיליה או בדואר רשום לפי הכתובות המופיעות להלן, ותחשבנה כנמסרות לנמען תוך שבעים ושתיים (72) שעות מהמשלוח בדואר רשום או כעבור ארבע (4) שעות מהמסירה ביד או באמצעות פקסימיליה המלווה בהודעה טלפונית על משלוח הפקסימיליה (ובלבד שלמסירה בפקסימיליה יהיה אישור מסירה מודפס ממכשיר הפקסימיליה).
- 15.6 כתובת הצדדים ומספרי הפקסימיליה שלהם לצורך חוזה הן כנקוב במבוא לחוזה זה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

נספח א' - הצעת מחיר מטעם נותן השירות

(יופקד במעטפה מספר 2)

יש למלא את הצעת המחיר במלואה, עפ"י המפורט להלן. הצעת המחיר המפורטת להלן הינה בש"ח וכוללת את כל הוצאות המציע, לרבות הוצאות ישירות ועקיפות וכן מיסים ישירים ועקיפים.

על המציע לקחת בחשבון בהצעת המחיר כי כל השירותים הקשורים לנשוא פניה זו, לרבות הוצאות נסיעה, הדפסות, שכפולים, צילומים, דמי נסיעות, פגישות עבודה, וכד' יבוצעו על חשבונו, ללא תוספת עלות כלשהי.

התמורה בגין השירותים מחולקת כדלקמן:

1. בתמורה למתן השירותים הכוללים שירותי יחסי ציבור, כתיבת תוכן וניהול קד"מ, במלואם

ובמועדם, תשלם המכללה לנותן השירותים ריטיינר חודשי גלובלי בסכום כולל של (במספרים)

₪ _____

(במילים): _____ (שקלים חדשים), בתוספת מע"מ כדון, בגין ביצוע כל

התחייבויותיו לפי הסכם זה.

מובהר בזאת, כי התשלום החודשי שישולם ליועץ כולל גם עלויות הגשת תיק עיתונות וכן

תמלול של חברת "יפעת" - כאשר יידרש - וכן את כל העלויות הנלוות והכרוכות בכך. מובהר

ומודגש, כי לא ישולם תשלום נוסף כלשהו ליועץ בגין החזר הוצאות, החזר הוצאות חנייה או

הוצאות אחרות מכל סוג.

2. מובהר בזאת כי תקציב הפרסום השנתי המשוער של המכון האקדמי לחינוך ערבי עומד על כ-

300,000 ₪. יחד עם זאת, מודגש כי תקציב המכון עלול להשתנות מעל לעת בהתאם להחלטות

המכללה ו/או מגבלות תקציביות. נותן השירותים מצהיר כי לא תהיינה לו טענות ואו תביעות

ו/או דרישות כלפי המכללה בגין שינויים בתקציב כאמור.

3. בגין ניהול ערוצי המדיה והפרסום, תשלם המכללה לנותן השירותים עמלה בשיעור של -

% (במספרים) _____ (במילים): _____ אחוזים מעלות המדיה,

בתוספת מע"מ כדון, בגין ביצוע כל התחייבויותיו לפי הסכם זה. **תשלום זה יבוצע לאחר קבלת**

דיווח והוכחת ההוצאה בפועל לרכישת המדיה ובכפוף לאישור מוקדם בכתב של המכללה.

בהתאם לתוכנית עבודה שתגובש בין הצדדים.

נספח ב' - מידע אודות המכללה האקדמית בית ברל

המכללה האקדמית בית ברל הנה מוסד אקדמי מוכר ומפוקח אקדמית על-ידי המועצה להשכלה גבוהה ומתקצב על ידי משרד החינוך.

המכללה מציעה מגוון תכניות לימוד לתואר ראשון ושני ולימודי תעודה בתחומי החינוך וההוראה, אמנות ובתחומים מקצועיים הנסמכים על מדעי הרוח, מדעי החברה וההתנהגות ומדעי הסביבה. במכללה לומדים כ- 10,000 סטודנטים, וסגל המכללה מונה כ- 850 מרצים הפעילים בכל תחומי ההוראה והמחקר.

במכללה שלוש פקולטות, מרחז לחברה וקהילה ומרכז לפיתוח מקצועי:

הפקולטה לחינוך

בבית הספר לחינוך מגוון תכניות לימודים לתואר ראשון "בוגר בהוראה" B.Ed., במסלולי גיל שונים ובמגוון מקצועות הוראה הנדרשים בבתי הספר, כמו גם מסלולי הכשרה ייחודיים בחינוך מיוחד, בחינוך בלתי פורמלי ובקידום נוער.

לתואר שני מוצעות תכניות M.Ed. בקידום נוער בסיכון ובמצוקה, בייעוץ חינוכי, בהערכה ותכנון לימודים, בליקויי למידה: הערכה והתערבות חינוכית, בניהול וארגון מערכות חינוך, קידום נוער בסיכון ובמצוקה ותכניות M.Teach "מוסמך בהוראה" בהוראת המקצוע ולמסלול העל-יסודי.

בית הספר מציע תכניות לימוד לקבוצות ייחודיות ובהן, תנועות נוער, יוצאי צבא ומחנכי פנימיות. בנוסף, מוצעות תכניות לפיתוח מקצועי: הכשרת אקדמאים להוראה, הכשרה ופיתוח מנהלי בתי ספר והשתלמויות לעובדי הוראה.

המכון האקדמי הערבי לחינוך (בעבורו מבוקש השירות)

המכון הפועל במסגרת הפקולטה לחינוך, הוא אחד המוסדות הוותיקים בארץ להכשרת מורים ואחד המוכרים ביותר בקרב האוכלוסייה הערבית בישראל. המכון נוסד בשנת 1971 ומאז שנת 1981 הוא פועל בתוך המכללה האקדמית בית ברל.

המכון משלב את הייחוד החברתי והתרבותי של האוכלוסייה הערבית הן בחזון והן בעשייה, תוך התייחסות לצרכיה הייחודיים מצד אחד וחיים משותפים של יהודים וערבים מצד שני. המכון מדגיש את החינוך לערכים של מעורבות חברתית, שוויון ושאיפה להישגים, חשיבה פתוחה וביקורתית לצד השמירה על הזהות והשפה הערבית.

המכון מציע לסטודנטים מגוון של מסלולים וחוגים לקראת תואר ראשון "בוגר בהוראה" B.Ed. במקצועות הוראה שונים הנלמדים בבתי ספר ערביים בארץ בחינוך המיוחד, בגיל הרך, בביה"ס היסודי, בביה"ס העל-יסודי ובחינוך הבלתי פורמלי, כמו כן תואר שני "מוסמך בחינוך" M.Ed. מצוינות והדגשת האיכות של החוויה הלימודית ושל ההישגים הם כיום במרכז התכניות לפיתוח ולקידום המכון.

פקולטות נוספות:

הפקולטה לאמנויות המדרשה

הפקולטה לאמנויות – המדרשה הנו המוסד היחיד בארץ המשלב לימודי אמנות גבוהים עם הכשרת אמנים-מורים בלימודי תואר ראשון "בוגר בהוראה" B.Ed.F.A. באמנות ובקולנוע. כמו כן, מציעה המדרשה לאמנות תואר שני M.Ed. בחינוך לאמנות, תכנית לימודי המשך לאמנים צעירים בעלי תואר ראשון ותכניות נוספות ביניהן: הכשרת מדריכים לאמנות וטיפול באמנות. המדרשה לאמנות מפעילה גלריות שונות, משמשת במה להרצאות אורח מהארץ ומחו"ל, מקיימת לאורך השנה ימי עיון ויוזמת שיתופי פעולה עם מוסדות מקבילים.

המדרשה לאמנות היא מוסד מוביל בהכשרת אמנים בתחום האמנות הפלסטית, הוויזואלי והקולנועי.

הפקולטה לייעוץ, טיפול ותמיכה חינוכית

הפקולטה לייעוץ, טיפול ותמיכה חינוכית מחנכת לגישה חדשנית המעניקה כלים עכשוויים במתן ייעוץ, הדרכה וטיפול במצבים רגשיים שונים. הפקולטה בנויה מחמש תוכניות תואר שני (M.Ed): קידום נוער בסיכון ובמצוקה, ייעוץ חינוכי, לקויות למידה-הערכה והצערבות חינוכית (עם וללא תזה), חינוך, מיינדפולנס ולמידה חברתית רגשית (עם וללא תזה), ושתי תוכניות M.A.A.T: טיפול באמצעות אמנויות-אמנות חזותית וטיפול באמצעות אמנויות-אמנות חזותית למטפלים מנוסים. השנה אף השיקה הפקולטה תואר ראשון B.A בקרימינולוגיה בקהילה ובחינוך.

המרכז לחברה וקהילה

תוכניות המרכז לחברה וקהילה כוללות את התחומים הבאים: קרימינולוגיה, ניהול ארגוני חברתי, בטחון והגנת העורף, מגדר. על לימודים אלה ניתן לקבל הכרה לתואר B.A במדעי החברה והרוח של האוניברסיטה הפתוחה.

מרכז ללימודי תעודה ופיתוח מקצועי

המרכז לפיתוח מקצועי ולימודי תעודה במכללה האקדמית בית ברל, הוא מוסד מתחדש בעל מוניטין רב שנים בפיתוח פרופסיונאלי. הוא מהווה את המסגרת המאגמת של מכלול פעילויות המכללה עבור שדה העשייה בתחום זה.

התפיסה המנחה את המרכז רואה בעובד איש החינוך או העובד במקצועות בתחומי החברה וקהילה לומד מתמיד ובמוסדות החינוך, ארגונים הציבוריים וארגוני המגזר השלישי – ארגונים לומדים. בהתאם לכך, פעולותיו מכוונות לפיתוח אישי של אנשי חינוך חברה וקהילה ולפיתוח מוסדי וארגוני של מוסדות אלה.

תהליכי הלמידה, הקורסים וההשתלמויות החדשים, מדגישים למידה בונה יכולת של הפרט ושל הארגון, ומחברים בין ההתמקצעות והפיתוח המקצועי של הפרט לבין התפתחות הקריירה שלו, ובין התפתחות הפרט לבין הפיתוח הארגוני והצמיחה הארגונית.

לימודי תעודה לפיתוח מקצועי, השתלמויות מורים והעשרה.

המרכז מציע מגוון של תכניות ייחודיות ללימודי תעודה לפיתוח מקצועי, השתלמויות למורים בשנת שבתון ולאחרים ולהעשרה אישית. למורים בשנת שבתון מוצעות תכניות המוכרות על ידי קרן ההשתלמות.

התכניות מבוססות על אבחון צורכי שדה, על התפתחויות במחקר ובתיאוריה ועל דגמים והתנסויות מוצלחות בארץ ובעולם. התכניות נבנות בגישה המשלבת ידע, מיומנויות ותהליכי הערכה בהתאמה לצורכי השדה ולאנשי המקצוע, תוך שמירה על רמה אקדמית גבוהה ועל הדגשת ההיבטים הפרקטיים והיישומיים. הלימודים משלבים מתודות, המאפשרות התייחסות אישית, אקלים של תמיכה ואוירה רצינית ומעמיקה

מידע כללי נוסף על המכללה ניתן לראות באתר המכללה www.beitberl.ac.il

נספח ג' - תיאור השירותים המבוקשים

שירותי פרסום

מטרות ויעדים

מטרת הפעילות הפרסומית/ שיווקית בכללותה הינה להביא לשיפור התוצאות העסקיות של המכון האקדמי הערבי לחינוך. הן במונחים איכותיים: תדמית ומודעות והן במונחים כמותיים: המרה/ הקלקות/לידים/ רכישות/ וכו'.

שירותי הפרסום, הקריאייטיב, רכישת המדיה, התכנון והניהול אשר יידרש נותן השירותים לספק למכללה עבור המכון האקדמי הערבי לחינוך, כוללים את המרכיבים הבאים:

- גיבוש אסטרטגיה פרסומית
- גיבוש קמפיין פרסומי וביצועו.
- קניית מדיה.
- ליווי המכללה במהלך כל תקופת ההתקשרות באספקטים הפרסומיים בפרט והשיווקיים בכלל.
- שירותי רכישה וניהול מדיה דיגיטלית – כפי שיפורטו להלן.
- שירותי קריאייטיב - קופירייטינג ועיצוב לפרסומים שונים, מודעות, באנרים, דיוררים וכו'.
- בניית עמודי נחיתה בכללם תכנות ופיתוח טפסי לידים המתממשקים למערכות המכללה

פירוט הדרישות עבור שירותי תכנון, אסטרטגיה ושירותי פרסום:

פירוט הדרישות כללי:

- ניהול קמפיינים משתנים (עליה וירידה בהתאם לצורך) זמינות להעלאת קמפיינים בטווחי זמן קצרים ובמקרים חריגים גם מחוץ לשעות העבודה (אחרי השעה 19:00 ובסופ"ש).
- יכולת להעלאת קמפיין ATL, תוך תמיכה בקמפיין בדיגיטל.
- ביצוע יומיומי של אופטימיזציה לקמפיינים ולפעילות שוטפת, תוך שיפור מתמיד של אפקטיביות המודעות לניצול מקסימאלי של תקציבי הפעילות ועמידה ביעדים, הדיווח יבוצע באמצעות דוחות שוטפים.
- בסיום קמפיין, כתיבת דוחות סיכום מפורטים הכוללים מסקנות לגבי הקמפיין ומידת האפקטיביות שלו.

פירוט הדרישות למתן שירותי אסטרטגיה:

- לימוד ובחינת צרכי השיווק, והתקשורת השיווקית של המכללה האקדמית בית ברל בפלטפורמות הדיגיטליות ובפלטפורמות ה-Offline השונות, בדגש על פתרונות טכנולוגיים עדכניים וחדשנים בצידו קצה מותאם כגון: מחשבים אישיים, מחשבים ניידים, טלפונים ניידים – סמארטפון דסקטופ ובמובייל.
- ניתוח שווקים נוכחיים ופוטנציאליים.
- ניתוח שוטף של התפתחות הטכנולוגיה בעולם והתאמת התובנות למכללה האקדמית בית ברל - אחת לרבעון יוצגו חידושים בענף, התפתחויות טכנולוגיות והמלצות ליישום בהתאמה לצורכי המכללה.
- הכנת תכנית אסטרטגית ותכנית עבודה שנתית (הכוללת Offline ודיגיטל).

פירוט הדרישות למתן שירותי פרסום:

- הכנת תכנית פרסום ושיווק מבוססת יעדים הכוללת בניית קונספט קריאטיבי לקמפיינים כתיבה ועיצוב, בהתאמה למסרים ולקהלי היעד שיוגדרו.
- בניית תכניות מדיה עבור קמפיינים פרסומיים בכל הכלים ובכל ערוצי המדיה.
- פעילות פרסומית ושיתופי פעולה ככל שיתבקשו למול אתרים, מובילי דעה ברשת וגופי תקשורת דיגיטליים ולא דיגיטליים.
- לפי צורך, שיתופי פעולה עסקיים מול גורמים מסחריים למטרות פרסום (דיגיטלי, ולא דיגיטלי).
- לפי צורך, פרסום בפלטפורמות מדיה חדשניות.
- לפי צורך, אפשרות לפרסום באמצעים דיגיטליים נוספים כגון מסרונים, דוא"ל, וואטסאפ ועוד.

פירוט הדרישות עבור שירותי רכישה וניהול מדיה:

פירוט הדרישות למתן שירותי רכישה וניהול מדיה - כללי

- הכנת תכנית מדיה מפורטת ע"פ תקציב שיוגדר ע"י אגף השיווק של המכללה, הכולל יעדים, אומדן עלויות והוצאות של כל שירותי הפרסום הדיגיטלי באופן מפורט ומדויק, לרבות עלויות צינורות הפרסום, כולל הפקות חומרים
- קביעת יעדי קמפיין איכותיים לדוגמא: מודעות ומעורבות ויעדים כמותיים: חשיפות, הקלקות, יחסי המרה, עלויות הקלקה, עלויות רכישה והגדרות נוספות בכפוף לצרכים השיווקיים בכל פעילות.
- הוצאה אל הפועל של תכנית הפרסום במדיה הדיגיטלית והלא דיגיטלית במסגרת התקציב שאושר, והזמנה ושריון של שטחי פרסום, פלטפורמות או כל כלי אחר הנועד לצרכי פרסום עבור המכללה.
- הגשת החומרים הפרסומיים, הכוללים ביצוע כלל ההוראות הנדרשות ליישום הטמעה בקרה ומדידה ומעקב על המהלך מול כלל ערוצי המדיה הרלוונטיים כמו גם תיאום ופיקוח על הביצוע בין כל קבלני המדיה והספקים בתהליך.
- בקרה שוטפת על איכות הביצוע אל מול היעדים שהוגדרו בכלל הכלים הפרסומיים שנכללים בקמפיין.
- פיקוח ומדידה שוטפים של הפעילות בכלל הכלים, הפלטפורמות והאמצעים הקיימים תוך ביצוע אופטימיזציה של הפעילות לרבות בחירת מערכות הגשה, הכלים הפרסומיים, הפלטפורמות, העלויות והמסרים.
- במהלך ובתום כל קמפיין יוגשו דוח"ות וניתוחים שוטפים בהתאם להגדרת הצורך השיווקי (חשיפות, הקלקות, יחסי המרה, עלויות הקלקה, הורדות, שיתופים וכו'), מסקנות להמשך, סטטוס תקציבי ודו"חות סיכום נוספים ומפורטים ככל שיידרש.
- על הזוכה לבצע ביקורת חשבונות המוגשים לתשלום על ידי ערוצי הפרסום (למעט גוגל ומטא), ספקים ונותני שירותים לפני הגשתם למכללה האקדמית בית ברל ותשלום בהתאם לאישורה המוקדם של המכללה.
- אספקה, שמירה ואחזקה הולמת של כל חומרי הפרסום (אשר הינם רכוש המכללה האקדמית בית ברל) והבטחת החזרתם למכללה לאחר השימוש בהם, או שמירתם והעמדתם לרשות המכללה האקדמית בית ברל בכל עת לפי דרישה, גם לאחר סיום ההסכם.
- הפקת דוח"ות רבעוניים או שנתיים לפי דרישת המכון האקדמי הערבי לחינוך והערכות מפורטות של ביצוע התוכניות שאושרו על ידי המכללה ותוצאותיהן האיכותיות והכמותיות.
- תמיכה בפעילות התקשורתית הכוללת של המכון האקדמי הערבי לחינוך, לרבות שיתופי פעולה עם משרדים נוספים המעניקים שירותי פרסום ושיווק למכללה האקדמית בית ברל, משפיענים וכיו"ב.
- פעולות הפקה תכלול: עיצוב, עריכה, קופירייטינג, כתיבה, צילום, גרפיקה, פיתוח, תכנות, פיקוח, ייעוץ וכל הדרוש לפעילות המכללה האקדמית בית ברל Online ו Offline. יידרש הספק לספק שירותי כתיבה גם בשפות שונות: ערבית, אנגלית וכיו"ב.
- הזוכה יתמוך במידת הצורך בכל פעילות פרסומית במודל CPL (Cost Per Lead) ושיתופי פעולה מול רשתות שותפים, אתרים, מובילי דעה ברשת וגופי תקשורת דיגיטליים, וכן בשיתופי פעולה עסקיים מול גורמים מסחריים למטרות פרסום דיגיטלי ולא דיגיטלי.

פירוט הדרישות עבור שירותי ניהול הפעילות בגוגל

- חשבון גוגל יהיה בבעלותה של המכללה האקדמית בית ברל
- יבוצע מחקר מילים עפ"י נושא הקמפיין והרכבת רשימת מילות חיפוש

- כתיבת מספר מודעות בהתאמה לרשימת המילים שתאושר
- עיצוב והעלאת מודעות טקסט ובאנרים
- על פי מודל (Cost per Click) דרך גוגל בחיפוש וברשת הדיספליי בכלל הערוצים
- ניהול קמפיינים ביוטיוב וב-DV
- במידת הצורך: קישור הפעילות לאנליטיקס וביצוע אופטימיזציה לפי המרות, הפקת קוד רימרקטינג ולפי מכירות.
- ביצוע מעקב שוטף על חשבונות ADWORDS, כולל בתקופות קמפיינים וגיבוש אסטרטגייה מבוססת תוצאות.
- ניהול קמפיין גוגל לפי פרמטרים שייקבעו בתחילת הקמפיין (המרות, הקלקות וכיו"ב).
- שימוש בטכנולוגיות מתקדמות בניהול הקמפיין: רימרקטינג, טכנולוגיה מכוונת ROI, Conversion Optimayzer כולל מתן מענה לכלים וטכנולוגיות עתידיות שיתווספו לשירותי גוגל / יוטיוב.

פירוט הדרישות עבור שירותי ניהול הפעילות בקמפיינים בפייסבוק

- הפעילות תנוהל תחת חשבון הנמצא בבעלות המכללה האקדמית בית ברל
- כתיבה וניסוח מודעות בהתאם למסרים וקהלי היעד שיוגדרו
- בניית סגמנטים וקבוצות קמפיינים תוך שימוש בכלי הפרסום השונים
- עיצוב תמונות והפקת תמונות במידת הצורך למודעות
- ביצוע פילוחים וטרגוטים תוך שימוש ביכולות הטרגוט של מטא (קבצי Lookalike, Customer Audiences תחומי עניין וכיו")
- בחירת סוג המודעה וכלי הפרסום לפי אופי ומטרות הקמפיין
- ניהול הקמפיין לפי פרמטרים שייקבעו בתחילת הקמפיין (המרות, צפיות בוידאו, הקלקות וכיו"ב).
- שימוש בטכנולוגיות וכלים מתקדמים בניהול הקמפיין
- הפקת דו"חות שוטפים למכללה במהלך ובסיום כל קמפיין/פעילות מטא
- הערה: תמחור לסעיף זה יתייחס לניהול קמפיינים שוטפים ו- ATL בלבד, לא כולל ניהול תוכן/ שוטף בעמודי הסושיאל של המכללה.

פירוט הדרישות עבור שירותי ניהול הפעילות בקמפיינים של דיספליי

- ניהול מדיה לאורך השנה בקמפיינים משתנים
- במידת הצורך, קניית מדיה דיספליי בצורה חכמה ויעילה כמו גם פורמטים מתקדמים של פרסום ווידאו ובאמצעות טכנולוגיות מתקדמות (צביעת קהלים, רימרקטינג, AB טסט).
- ניהול הקמפיין לפי פרמטרים כמותיים ואיכותיים שיקבעו

פירוט הדרישות עבור שירותי ניהול פעילות לקידום תוכן

- פלנינג ובניית אסטרטגיית תוכן ליחידות המכללה השונות
- תחקיר ומיפוי קהלי יעד שונים
- ניהול פעילות קידום התוכן בפלטפורמות תוכן שיווקי שונות (למשל אוטברין, טאבולה)
- תמיכה בקריאייטיב תוכן ורעיונות לכתבות
- הכנת בריף ודגשים לכותבי הכתבה
- ניהול וקידום הכתבות בערוצי מדיה שונים
- שימוש באתר כפלטפורמת תוכן
- מדידה ואנליזה בשוטף עבור התכנים

פירוט הדרישות עבור שירותי ניהול הפעילות לקידום קמפיינים ותוכן וידאו

- ניהול פעילות קידום הוידאו בפלטפורמות קידום וידאו שונות כגון פריירולים, יוטיוב, מטא ועוד.
- הכנת בריף ודגשים להפקת הוידאו
- פלנינג ובניית אסטרטגיית תצוגת הוידאו לפעילויות ולמוצרים השונים
- מדידה ואנליזה בשוטף עבור התכנים, כולל דוח"ות שוטפים שיועברו למכללה
- ניהול, בקרה, דיווח הקמפיין לפי פרמטרים שייקבעו בתחילת הקמפיין

פירוט הדרישות עבור פתרונות טכנולוגיים

- תפעול, סנכרון, ועבודה שוטפת על ומול המערכות הטכנולוגיות השונות של המכללה על פי הנדרש

פירוט הדרישות עבור מתן שירותי קריאייטיב והפקה:

- הספק מתחייב למתן שירותי קריאייטיב ופלנינג לכלל תוצרי הפרסום הדיגיטלי, כגון: באנרים, עמודי נחיתה, תמונות לפוסטים/סטורי במטא, התאמות שונות, הפקת סרטוני New Media לשיווק באינטרנט, ועוד. במסגרת שירותיו, מתחייב הספק לשירותי ייעוץ לגבי התדמית היוזואלית והמותגית ככל שיידרש, וכן ייעוץ בנושאי UI/UX בהפקת באנרים, דפי נחיתה וכיוב'.
- הספק מתחייב למתן שירותי קריאייטיב ופלנינג לכל תוצרי הפרסום ב- Offline, כגון: הפקת קמפיין רדיו, חסויות טלוויזיה, התאמות שונות, הפקת מודעות פרינט... וכו'.
- הספק מתחייב בין היתר לשירותים הבאים: עיצוב, עריכה, קופירייטינג, התאמות, כתיבה והכנת חומרים חדשים (כולל קונספט), מתן פתרונות רעיוניים וקונספטואלים לבריפים, ו/או כל שירותי סטודיו אחרים הנדרשים לצורך מהלכי שיווק ופרסום אשר יוזמנו בהתאם לצרכי המכללה ועל פי דרישתה.
- בעת הצורך, הספק יכין סקיצות, אשר יהיו מעוצבות באופן ידני ומקורי, להמחשת סטורי בורד להתייחסות נציג המכללה. לאחר מכן יבצע את התיקונים על פי הנחיותיו ולבסוף יכין קובץ סופי שיאושר ע"י נציג המכללה. באחריות הספק להעביר את הקבצים שאושרו על ידי נציג המכללה ולאחר סגירתם לגורם המפרסם ו/או לחברות אחרות, בהתאם להנחיות נציג המכללה.
- הספק מתחייב שלא לעשות כל שימוש בויזואלים ו/או בחומרים גרפיים אחרים שישופקו על ידי המכללה האקדמית בית ברל אלא עבור עבודות קריאייטיב שהינן עבור המכללה האקדמית בית ברל בלבד.
- הספק נדרש ומתחייב לגמישות גבוהה מבחינת היקף השירותים, כמות העבודה ושינויי סקיצות במהלך העבודה. במקרים בהם יימסרו למעצב מספר בקשות לעיצוב, הנדרשות למועדי אספקה חופפים, יעמיד הספק לטובת ביצוע העבודות מספר מעצבים במקביל, בהתאם לצורך. הספק מתחייב במסגרת שירותיו לאפשר סבבי תיקונים פר עבודה ואלו לא יוגבלו על ידי הספק ו/או לא יתומחרו בנוסף למחיר הריטיינר.
- הספק מתחייב ליכולת תגובה מהירה. מועדי הביצוע לכל משימת עיצוב ייקבעו על ידי נציג המכללה עם מסירת העבודה לספק (להלן: "תאריך היעד"). על הספק לעמוד במועדים אלו, אף אם המדובר לעיתים בזמני עבודה צפופים.
- השירותים יינתנו 5 ימים בשבוע, בימים א' - ה'. במידת הצורך ובכפוף לדרישות המכללה - ולצרכיה, הספק יעניק שירותים גם בהתראה מיידית ובשעות וימים מעבר למפורט לעיל, ללא כל תשלום נוסף.
- מובהר שהתשלום עבור השירות יהיה רק עבור דרישות שאושרו בכתב ומראש על ידי הגורם המקצועי ונציג המכללה. סיום העבודה ייחשב כשנציג המכללה יאשר כי העבודה בוצעה לשביעות רצונו ובהתאם לאישור העבודות בכתב.
- שירותי הקריאייטיב יכללו פגישות אישיות ו/או טלפוניות בהתאם לצרכי ודרישות המכללה. הספק מתחייב להשתתף ולקחת חלק פעיל בישיבות המכללה, על פי בקשת נציגה, במשרדי המכללה ו/או מחוצה להם ולקיים פגישות ייעוץ ומעקב שוטפות לשם הצגת תוצרים עם כל הגורמים הנדרשים, ככל שיידרש לצורך אספקת השירותים ו/או לפי דרישת המכללה.

תכולת הריטיינר החודשי:

- קמפיין באנרים – מאסטרים, התאמות גודל ועדכונים – אחת לחודש.
- מיניסייטים רספונסיביים פשוטים – עיצוב, תיקון, ועדכונים שוטפים – כ- 15 בשנה.

- מודעות פייסבוק – קופירייטינג ועיצוב – שוטף .
- עדכון וטיפול בחומרים קיימים – בשוטף.
- מודעות עיתונות – כ- 4 מודעות בחודש.
- תמיכת סטודיו שוטפת בצרכי מכללה לתיקונים ושינויים קלים (כגון : שיפור דף הפייסבוק, ביצוע התאמות גודל וכיוב').
- קופירייטינג לקמפיין רדיו (ללא עלות הפקה) – 3 בשנה

הערה: נפח ההפקה החדשית יקבע על פי האסטרטגיה שתקבע ע"י משרד הפרסום בשיתוף המכללה ונתון לשינוי בהתאם לשינויים אסטרטגיים ו / או תקציביים

שירותי יחסי ציבור

נציג נותן השירותים לצורך מסמך זה יכונה: "יועץ יחסי ציבור" או "היועץ".

אופן מתן השירותים:

1. עבודת יחסי הציבור תבוצע בפועל במשרדי היועץ ובמשרדי המכללה האקדמית בית ברל, בהתאם לצורך.
2. המשרד יעבוד באופן שוטף עם ובהנחיית יחידת השיווק.
3. המשרד יעמיד לטובת המכללה צוות מקצועי, מיומן ומנוסה לפעילויות השוטפות.
4. משרד יחסי הציבור ילמד את פעילויות המכון האקדמי הערבי לחינוך, מגוון תכניות הלימודים, הפעילויות השונות ובעלי התפקידים.
5. תהליך ההיכרות עם המכללה יכלול בין היתר מפגש עם כל בעלי התפקידים (מדובר בכ- 7 בעלי תפקידים: נשיאה, מנכ"ל, דיקאן הפקולטה, ראשי תוכניות ומנהלת השיווק).
6. יצירת תכנית אסטרטגית-תקשורתית לשיפור תדמית הכולל של המכון האקדמי הערבי לחינוך.
7. קידום נושאי המפתח וערכי הליבה של המכון האקדמי הערבי לחינוך (למשל: כנסים, אירועים, תצוגות, פתיחת תכניות וכד') כפי שיוגדרו מעת לעת ע"י מחלקת השיווק או מי מטעמו
8. סיוע בהכנה לראיונות לרבות בניית תסריטי שיחה.
9. תדרוך כתבים.
10. עבודה שוטפת עם הגורמים הממונים במכון האקדמי הערבי לחינוך.
11. פרויקטים ומשימות נוספים בתחום היח"צ/ייעוץ אסטרטגי-תקשורתית שיתבקשו על ידי המכללה.
12. נוכחות בישיבות הכנה ל"ימים פתוחים", תערוכות, כנסים וימי עיון, או, אם יידרש לכך, בישיבות להכנת אירועים אחרים. משוער כ- 4 אירועים בשנה.
13. יועץ יחסי הציבור יהיה זמין ונגיש לפנייות נציג מוסמך מטעם המכללה / המכון האקדמי הערבי לחינוך ויגיב לפנייות המכללה עד ולא יאוחר מ 24 שעות מפניית נציג מוסמך מטעם המכללה (לא כולל משברים בהם נדרשת תגובה מיידית).
14. היועץ יקבל רשימה של מרצים, מרכזים וכו' שאותה ירכז לצורך פעילות יחסי ציבור ושהתאם לצורך יקיים קשר ישיר עם המופיעים בה בהתאם להנחיות המכללה ובהתאם לאירוע ולצורך.
15. המשרד יפיק דו"ח מסכם לתיק קטעי עיתונות אשר יוגש אחת לרבעון בעותק דיגיטלי (סרוק). כמו כן, יופקו תיקי עיתונות לאירועים או פרויקטים ספציפיים.
16. ניהול משברים תקשורתיים הקשורים למכללה ויחידותיה. (זמינות מיידית)

התשלום החודשי שישולם ליועץ כולל עלויות הגשת תיק עיתונות וכן תמלול של חברת "יפעת" - כאשר יידרש - וכן את כל העלויות הנלוות והכרוכות בכך. מובהר ומודגש, כי לא ישולם תשלום נוסף כלשהו ליועץ בגין החזר הוצאות, החזר הוצאות חנייה או הוצאות אחרות מכל סוג.

נספח ד' - תצהיר המציע

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר _____ שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב כדלקמן:

1. תצהיר זה ניתן כחלק בלתי נפרד מהצעת _____ (להלן: "המציע") המוגשת במסגרת מכרז פומבי למתן שירותי פרסום ויחסי ציבור עבור החברה הערבית במכללה האקדמית בית ברל תשפ"ה 4 (להלן: "המכרז").
2. הנני משמש/ת בתפקיד _____ במציע ומוסמך/ת ליתן תצהיר זה בשמו.
3. המציע / בעל המשרד הינו מומחה ומתמחה בשיווק פרסום ויחסי ציבור בחברה הערבית והנו בעל ניסיון מקצועי של _____ שנים (תנאי סף - לפחות 3 שנים) בין השנים 2019-2024 במתן השירותים, לכל הפחות בכל התחומים הבאים: מתן שירותי פרסום ויחסי ציבור למוסדות וארגונים, יעוץ בענייני תקשורת וערוצי מדיה (עיתונות, רדיו, טלוויזיה ואינטרנט), טיפול יזום באירועים, טיפול במשברים. תנאי סף
4. המציע בעל ניסיון בטיפול בתקציבי פרסום של לפחות גוף אקדמי אחד אשר קהל הסטודנטים והתלמידים שלהם הנם מהחברה הערבית (בהיקף תקציב שנתי של 300,000 ₪ כל אחד) במהלך שנה אחת לפחות בתקופה של החמש שנים האחרונות (2020-2024).
להוכחת עמידת המציע בתנאי זה, מפורטים בטבלה שלהלן רשימת הלקוחות הרלבנטיים:

שם מוסד	היקף תקציב פרסום	תקופת מתן השירותים	איש קשר ותפקיד	טלפון זמין להתקשרות

5. נותני השירותים מטעם המציע אשר יעניקו את השירותים בפועל למכללה הינם בעלי שליטה בשפה הערבית וכן בשפה העברית - דיבור וכתובה ברמה אקדמית. להלן רשימת נותני השירותים:

שם מלא	הכשרה מקצועית	ותק במשרד

6. הנני מצהיר/ה כי זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי לעיל אמת.

ולראיה באתי על החתום:

_____ שם מלא

_____ ת א ר י ד

אישור

אני הח"מ, עו"ד / רו"ח _____, מ.ר. _____ מרחוב _____, מאשר/ת בזה כי הי"ה _____ ת.ז. _____, חתם על תצהיר זה בפניי, לאשר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן. הנ"ל אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה.

_____ חתימת עו"ד + חותמת

_____ תאריך

נספח ד' - אישור בדבר קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	אישור קיום ביטוחים			
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מעמד מבקש האישור	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	המבוטח	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	מבקש האישור הראשי
<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: שירותי פרסום ויחסי ציבור עבור החברה הערבית וכל שירות נלווה בקשר לאמור. העיסוק המבוטח: _____	שם	שם	שם
		ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.
		מען	מען	מען
		דואר בית ברל, 44905		

כיסויים									
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	מטבע	הש תתפ ות עצמ ית חוב ה להצ יג נתון (זה)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי בי)	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
			למקרה*	לתקופה					
302 – אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 304 – הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/מוצרי/עבודות/פעילות המבוטח 307-הרחבת צד ג' – חבות כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון. 315 – כיסוי לתביעות המל"ל 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח – מבקש האישור 322-מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה 328 – ראשוניות (המבטח מוותר על דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור)	ש"ח		2,000,000	2,000,000			ביט של חברת כלל או נוסח מקביל לו מהדורה		צד ג'
304 – הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/מוצרי/עבודות/פעילות המבוטח 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון. 319 – מבוטח נוסף-היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח 328 – ראשוניות (המבטח מוותר על דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור) 350-הרחבת חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה בביטוח חבות מעבידים היה ומבקש האישור יחשב כמעבידים	ש"ח		20,000,000	20,000,000			ביט של חברת כלל או נוסח מקביל לו מהדורה		אחריות מעבידים
301 – אובדן מסמכים 302 – אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 303 – דיבה, השמצה, והוצאת לשון הרע במסגרת כיסוי אחריות מקצועית 304-הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/מוצרי/עבודות/פעילות המבוטח	ש"ח		בהתאם לנדרש בתקנות הסדרת העיסוק ביעוץ, השקעות, בשיווק השקעות ובניהול תיקי השקעות (הון עצמי	בהתאם לנדרש בתקנות הסדרת העיסוק ביעוץ, השקעות, בשיווק השקעות ובניהול תיקי השקעות (הון עצמי		תאריך רטר:			אחריות מקצועית

כיסויים										
309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בודון. 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח – מבקש האישור 325 – מרמה ואי יושר עובדים 326 – פגיעה בפרטיות במסגרת כיסוי אחריות מקצועית 327 – עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 – ראשוניות (המבטח מוותר על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור) 332 – תקופת גילוי 12 חודשים				וביטוח), תש"ס-2000 (ככל שחלים ביחס לספק לעניין השירותים נשוא הסכם זה) ו/או כל ביחס לנדרש על ידי כל רגולטור או גוף אליו הספק כפוף ביחס למתן השירותים נשוא בהסכם זה, הגבוה מבניהם, אך לא פחות מסך של 2,000,000 ₪ למקרה אחד ובסה"כ לתקופת הביטוח	וביטוח), תש"ס-2000 (ככל שחלים ביחס לספק לעניין השירותים נשוא הסכם זה) ו/או כל ביחס לנדרש על ידי כל רגולטור או גוף אליו הספק כפוף ביחס למתן השירותים נשוא בהסכם זה, הגבוה מבניהם, אך לא פחות מסך של 2,000,000 ₪ למקרה אחד ובסה"כ לתקופת הביטוח					

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):
028-השקעות ויזמות, 038-יועצים/מתכננים, 084-שירותי פיקוח ובקרה

ביטול/שינוי הפוליסה *
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **60 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

נספח ו' - התחייבות לשמירת סודיות

מבוא

הואיל ונחתם הסכם בין _____ (להלן: "נותן השירותים") לבין המכללה האקדמית בית ברל (להלן: "המכללה") ביום _____ בחודש _____ שנת 2025, (להלן: "ההסכם") מכוח מכרז פומבי למתן שירותי יחסי ציבור ופירסום עבור החברה הערבית במכללה האקדמית בית ברל – תשפ"ה 4 (להלן: "השירותים");

והואיל ואני מועסק על-ידי נותן השירותים, כעובד או כקבלן, בין השאר, לשם אספקת השירותים למכללה;

והואיל והמכללה הסכימה להתקשר עם נותן השירותים בכפוף לכך שנותן השירותים, לרבות עובדיו, קבלני משנה וכל אדם אחר מטעמו ישמור על סודיות כל המידע שהגדרתו להלן בהתאם להוראות התחייבות זו, וכן על סמך התחייבות נותן השירותים לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע שהגדרתו להלן;

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי במהלך העסקתי או בקשר אליה יתכן כי אעסוק או אקבל לחזקתי או יבוא לידיעתי מידע (Information), או ידע (Know-How) כלשהם, לרבות תכתובת, חוות דעת, חומר, תוכנית, מסמך, רישום, שרטוט, סוד מסחרי/עסקי או ידיעה שהגדרתו בסעיף 91 לחוק העונשין, תשל"ז-1977 מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור או מידע שהגיע לידיעתי עקב או בקשר להסכם או מידע שידיעתו תשמש ל - "קיצור דרך" לשם הגעה למידע שהכלל יכול להגיע אליו, בין בעל פה ובין בכתב, לרבות בתעתיק, בדיסקט או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע בין ישיר ובין עקיף, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע");

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי גילוי או אי שמירה בסוד או מסירת המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף כלשהם מלבד לנציגי המכללה המוסמכים לעניין ההסכם, ללא קבלת אישור נציג המכללה המוסמך מראש ובכתב עלול לגרום למכללה או לצדדים נזק מרובה ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז-1977;

אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפי המכללה האקדמית בית ברל כדלקמן:

1. המבוא להתחייבות זו מהווה חלק בלתי נפרד הימנה.
2. אני מתחייב בזאת לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור או הנובע ממטן השירותים.
3. אני מתחייב בזאת להשתמש במידע אך ורק למטרה שלשמה נמסר או הובא לידיעתי במסגרת מתן השירותים, ובכפוף לאמור לעיל, לא להשתמש במידע או לנצלו לפרנסתי או לכל שימוש עצמי אחר שלא בהתאם לאמור לעיל, וכן לא לגרום או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, את המידע.
4. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הנני מתחייב כי במשך כל תקופת העסקתי על-ידי נותן השירותים או לאחר מכן לא לאפשר לכל אדם או גוף או מוסד כלשהם לקבל את המידע, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אדם או גוף וכן לא להוציא מחזקתי את המידע או כל חומר כתוב אחר או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
5. לנקוט אמצעי זהירות קפדנית ולעשות את כל הדרוש כדי לקיים את התחייבותי על פי התחייבות זו לרבות שמירת על סודיות המידע, בין השאר, לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת.
6. להביא לידיעת עובדי או קבלני משנה או מי מטעמי את האמור בהתחייבות זו לרבות חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.

שם מלא: _____

ת.ז: _____

חתימה: _____

נספח ז' - התחייבות למניעת ניגוד עניינים

מבוא

הואיל ונחתם הסכם בין _____ (להלן: "נותן השירותים") לבין המכללה האקדמית בית ברל (להלן: "המכללה") ביום _____ בחודש _____ שנת 2025, מכוח מכרז פומבי למתן שירותי יחסי ציבור ופירסום עבור החברה הערבית במכללה האקדמית בית ברל – תשפ"ה 4 (להלן: "ההסכם"), למתן שירותי יחסי ציבור ופירסום למכללה (להלן: "השירותים");

והואיל והנני נותן השירותים או מועסק על-ידי נותן השירותים, כעובד או כקבלן, בין השאר, לשם אספקת השירותים למכללה.

והואיל וידוע לי כי המכללה הסכימה להתקשר עם נותן השירותים בכפוף לכך שנותן השירותים, לרבות עובדיו, קבלני משנה וכל אדם אחר מטעמו לא ימצאו במצב של ניגוד עניינים עם מתן השירותים לכל אורך תקופת ההתקשרות ואף במהלך תקופתה של שנה לאחריה;

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי הימצאותי במצב של ניגוד עניינים עלול לגרום למכללה נזק מרובה;

אי לזאת, אני הח"מ מצהיר ומתחייב כלפי המכללה האקדמית בית ברל כדלקמן:

1. אני מתצהיר כי במועד חתימתי על התחייבות זו לא ידוע לי על כל עניין או עיסוק העלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים עם התחייבותי לאספקת שירותים למכללה.
2. אני מתחייב שלא לעסוק, לטפל או להתקשר בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם מתן השירותים כאמור לעיל, במישרין או בעקיפין.
3. אני מתחייב להודיע למכללה, לאלתר, בכתב, על כל תיק או עניין שבטיפול אשר עלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים, ולפעול על פי הוראותיה של המכללה.
4. "ניגוד עניינים" בהתחייבות זו מתייחס:
 - לענייני; ענייני של קרוב משפחתי בדרגה ראשונה; לענייניהם האישיים של כל מי שמועסקים על-ידי ו/או נשכרו על-ידי לצורך מתן השירותים למכללה; לענייני של לקוח שאני או מעסיקי או שותפי או עובדי, מיצגים או מייצגים או מבקרים; לענייני של תאגיד אשר לי או לקרוב משפחה שלי מדרגה ראשונה, או למי מהעובדים אצל נותן השירותים יש קשר עימו – חבר בו, מנהל אותו או עובד בו, או יש לו חלק בו או בהון מניותיו, או זכות לקבל רווחים, או בעל שליטה בו, כהגדרתן בחוק ניירות ערך.
 - "בן משפחה ממדרגה ראשונה" משמעותו – בן זוג, הורה, אח, צאצא, ובני זוגם של כל אחד מאלה.
5. התחייבותי זו תהא תקפה עד לתום שנה לאחר סיום מתן השירותים למכללה ותהא תקפה לכל העובדים אצל נותן השירותים ו/או כל גורם אחר מטעמו המעורב במתן השירותים למכללה.

6. ככל שהתחייבות זו ממולאת על-ידי נותן השירותים עצמו ו/או מורשה החתימה מטעמו – למען הסר ספק, אין בהתחייבות כללית זו כדי לגרוע מהתחייבותי והתחייבותם של כל המועסקים על-ידי ו/או הפועלים מטעמי, להימנע ממצב של ניגוד עניינים קונקרטי באשר לכל עניין אשר יטופל על-ידי במסגרת מתן השירותים למכללה.

ולראיה באתי על החתום:

שם מלא: _____
 ת.ז./ח.פ.: _____
 חתימה: _____
 חותמת: _____

אישור חתימה על-ידי עו"ד (במקרה של תאגיד):

אני הח"מ _____ עו"ד _____ ת.ז. _____ מאשר בזאת כי _____ הינו תאגיד הרשום כדין בישראל וכי ה"ה _____ ו- _____ אשר חתמו על התחייבות זו בפניי מוסמכים לעשות זאת בשמו.

תאריך: _____ חתימה: _____ חותמת: _____

אישור חתימה על-ידי עו"ד (במקרה של אדם פרטי):

אני הח"מ _____ עו"ד _____ ת.ז. _____ מאשר בזאת כי מר _____ נושא ת.ז. _____, אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. ולאחר שהזהרתי אותו כי עליו להצהיר את אמתו וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו והתחייבותו לעיל וחתם עליה.

תאריך: _____ חתימה: _____ חותמת: _____

נספח ח' – בריף המכללה

רקע

המכללה האקדמית בית ברל היא מוסד אקדמי רב-תחומי השוכן בקמפוס ירוק ורחב ידיים באזור השרון. המכללה מעניקה תארים ראשונים, תארים שניים, תעודות הוראה לאקדמאים ותעודות התמחות מסוגים שונים. לומדים במכללה כ-10,000 סטודנטים בשלוש פקולטות: פקולטה לחינוך, פקולטה לאמנויות (המדרשה) והפקולטה לייעוץ, טיפול ותמיכה חינוכית. עסקי הליבה המרכזיים של המכללה הם חינוך, הכשרה להוראה ולתפקידים חינוכיים במגוון רחב של מקצועות לימוד ולכל חטיבות הגיל במערכת החינוך.

המכללה שואפת לקדם אקלים רב-תרבותי של שוויון, סובלנות וכבוד הדדי בחברה הישראלית. רואה בעשייתה שליחות חברתית, מקדמת מצוינות אקדמית במטרה לחזק את השפעותיה החיוביות בחברה. מעניקה לבאים בשעריה כלים סט כישורים ומיומנויות שיסללו את דרכם לעולם העבודה, אבל גם יהפכו אותם לאזרחים טובים ומשפיעים יותר.

המכון האקדמי הערבי לחינוך

המכון הפועל במסגרת הפקולטה לחינוך, הוא אחד המוסדות הוותיקים בארץ להכשרת מורים ואחד המוכרים ביותר בקרב האוכלוסייה הערבית בישראל. המכון נוסד בשנת 1971 ומאז שנת 1981 הוא פועל בתוך המכללה האקדמית בית ברל.

המכון משלב את הייחוד החברתי והתרבותי של האוכלוסייה הערבית הן בחזון והן בעשייה, תוך התייחסות לצרכיה הייחודיים מצד אחד וחיים משותפים של יהודים וערבים מצד שני. המכון מדגיש את החינוך לערכים של מעורבות חברתית, שוויון ושאיפה להישגים, חשיבה פתוחה וביקורתית לצד השמירה על הזהות והשפה הערבית.

המכון מציע לסטודנטים מגוון של מסלולים וחוגים לקראת תואר ראשון "בוגר בהוראה" (B.Ed.) במקצועות הוראה שונים הנלמדים בבתי ספר ערביים בארץ בחינוך המיוחד, בגיל הרך, בביה"ס היסודי, בביה"ס העל-יסודי ובחינוך הבלתי פורמלי. מצוינות והדגשת האיכות של החוויה הלימודית ושל ההישגים הם כיום במרכז התכניות לפיתוח ולקידום המכון.

הפרסום ויחסי הציבור

- קמפיין יום פתוח (בתקציב 100,000 ₪)

מטרות הפרסום ויחסי ציבור

1. הנעה לפעולה – הרשמה
2. ביסוס המודעות והרלוונטיות של המכון האקדמי הערבי
3. חיזוק הבידול אל מול התחרות המקומית

מענה לבריף:

1. איך מגייסים סטודנטים למכון הערבי
2. תפישת המכון כמוסד מוביל בתחומו בארץ (בידול)