

קול קורא להגשת מועמדות לתפקיד יועץ לימודים

היקף משרה: 100% משרה. נכונות לביצוע שעות נוספות בהתאם לצורך. המודעה מנוסחת בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד אך מכוונת לשני המינים.

תיאור התפקיד:

- מתן מידע מקצועי ומדויק למועמדים פוטנציאליים ללימודים מתוך הכרות ו/או למידה ושליטה בתכניות הלימודים השונות במכללה.
- ביצוע כלל הפעילויות הנדרשות במסגרת המענה לפניות טלפוניות (שיחות נכנסות ויוצאות), כולל: איתור צרכי הסטודנט הפוטנציאלי, הנחיית הסטודנט הפוטנציאלי עד לרישום במכללה, ובעת הצורך ברור והתייעצות עם הגורם המקצועי לשם איתור הפתרון היעיל והמתאים ביותר ורישום המועמד במכללה.
- ניהול תהליך הרישום של המועמד מתחילתו ועד סופו, תוך טיפול בכל ההיבטים הכרוכים במעבר ממעמד של סטודנט פוטנציאלי לסטודנט בפועל, מתן מידע, רישום, ועדות קבלה, שכ"ל ועוד.
- מתן ייעוץ אישי – פרונטלי או טלפוני למועמד/סטודנט פוטנציאלי שיתוף פעולה ותיאום עם הממשקים הרלוונטיים במכללה, על מנת לעודד ולקדם הרשמה. כגון מדור שכ"ל, מזכירות אקדמית וכיו"ב), הכנת תכנית אישית לסטודנט פוטנציאלי – לרבות אקרדיטציה
- השתתפות באירועים שיווקיים במכללה.

דרישות התפקיד:

- השכלה אקדמית- חובה
- אוריינטציה מכירתית
- ניסיון מוכח במתן שירות באקדמיה –בשנתיים האחרונות.
- מיומנות ושליטה ביישומי ה- Office
- יכולת עבודה בצוות ותקשורת בינאישית טובה, יכולת עבודה בתנאי לחץ
- כושר ביטוי גבוה בע"פ ובכתב

מועמדות לתפקיד יש להגיש בדוא"ל, לתיבת מייל jobsbeitberl@beitberl.ac.il