



lino sticky and Photo Sharing for you

Lino הוא אתר המתפקד כלוח שעם וירטואלי. על לוח זה ניתן לנעוץ פתקים מסוג של משימות, תמונות, סרטונים וקבצים. זהו כלי מצוין ליצירת כיתה אינטרנטית ופעילה בזמן אמת. ניתן להשתמש בלוח כפלטפורמה לשימוש אישי או לשימוש קבוצתי ע"י שליחת כתובת הלוח ומתן הרשאות צפייה וכתובה. היצירה והשתתפות בלוח נעשית במחשב או / וגם באמצעות אפליקציית Lino במכשירים החכמים.

הוראות עבודה ב-Lino

ביצירת לוח נדרשות הפעולות הבאות:

1. הרשמה וכניסה לאזור אישי
2. יצירת לוח חדש
3. הוספת פתק ללוח
4. הוספת פריט מולטימדיה
5. עריכת פתק קיים
6. פרסום הלוח
7. הורדת האפליקציה למכשירים החכמים

1. הרשמה וכניסה לאזור אישי

א. כנסו לאתר העריכה בכתובת- <https://linoit.com/session/login> משתמש חדש:

ב. ליצירת חשבון חדש לחצו על **Sign Up** בתחתית החלון, ומלאו את השדות.

ג. סמנו את תיבת הסימון לאישור התקנון

ד. כתבו את הטקסט ו/או המספרים המוצגים בתמונה לאישור.

ה. לחצו על **Sign up**

משתמש קיים:

ו. לכניסה לאזור האישי הכניסו שם וסיסמה ולחצו על כפתור ה- **Login**



Create a new canvas

2. יצירת לוח חדש

א. לחצו בחלקו עליון של המסך על הכפתור -

ב. בשדה **Name** תנו שם ללוח.

ג. בשדה **Background** בחרו צבע

לרקע הלוח או העלו תמונה עייי

לחיצה על **Upload an image**

ד. בשדה **Access to Canvas** ניתן

להגדיר את הרשאות הלוח:

• For my own private use -

הרשאה פרטית בלבד.

• Show stickies to everyone

- הרשאה לצפייה בלבד.

• - everyone may post stickie

הרשאה לצפייה והשראה

להוסיף פתקים ללוח.

Create a canvas

ה. לאחר בחירת ההרשאה הרצויה לחצו על הכפתור -

ומיד ייפתח הלוח שיצרנו.

Create a new canvas

Name

Background **lino** Solid colors Upload an image

Access to Canvas: For my own private use

No one may see the canvas but you

Show stickies to everyone

Other people may not post stickies

Everyone may post stickies

Show stickies to everyone, and let everyone post stickies

Details: Show this canvas on the dock

Create a sticky via Email

Check Email address after a canvas is created

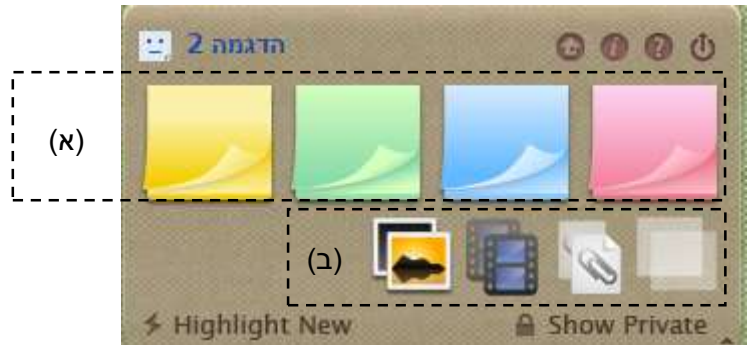
Generate RSS for this canvas

Create a canvas



3. הוספת פתק ללוח

בחלקו הימני של המסך מופיע ארגון הכלים של הלוח



הוספת פתק רגיל ללוח:

א. להוספת פתק אל הלוח סמנו את אחד הפתקים המוצעים (א) וגררו אל הלוח.

(ההבדל היחיד בין פתק לפתק הוא צבעו)

ב. בחלונית שנפתחה, הקלידו את הטקסט הרצוי בריבוע.

ג. כתבו מילות **מפתח (Tag)** לזיהוי מהיר של הפתק על הלוח.

ד. בשדה **Font** עצבו את הטקסט באמצעות הכלים המוצעים.

ה. בשדה **Icon**, ניתן לקבוע סמל לפתק זה (לא חובה)

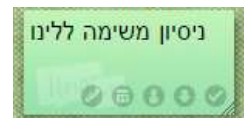
ו. בשדה **Due Date**, ניתן לקבוע תאריך לפתקית. אפשרות זו מומלצת לפתקית מסוג משימה.

ז. שנו את צבעו של הפתק ע"י בחירת ריבוע משורת הצבעים המוצעת.

ח. לסיום ולנעיצת הפתק על הלוח לחצו על הכפתור



ט. הפתק יוצג על הלוח:



ניתן לגרור את הפתק לכל מקום על לוח השעם.





י. לשינוי גודל הפתקית עמדו על הפינה הימנית התחתונה. סמן העכבר משנה צורתו לחץ כפול, גררו את הפינה להגדלה או הקטנה של הפתקית.



4. הוספת פריט מולטימדיה ללוח






באזור (ב) שבארגז הכלים מוצעים פרטי מולטימדיה שניתן להוסיף אל הלוח:



-  - לחצו הוספת תמונה השמורה במחשב.
-  - לחצו להוספת קישור לסרטון וידאו YouTube, Vimeo או מכונן רשתי כגון Dropbox : או Drive.
-  - לחצו להוספת מסמך, מצגת, קובץ PDF וכיו.
-  - לחצו להוספת פתק שקוף.

5. עריכת פתק קיים


לעריכת הפתק ולשינוי הגדרותיו השתמשו בתפריט שבתחתית הפתק:

-  - לעריכת הפתק לחצו על כפתור ה-Edit
-  - לקביעת תאריך יעד למשימה לחצו על כפתור ה- Due Date
-  - לשליחת הפתקית לאדם במייל לחצו על כפתור ה- send this sticky
-  - להעתקת הפתק ללוח אחר לחצו על כפתור ה- copy this to another canvas
-  - למחיקת הפתק מהלוח לחצו על כפתור ה- Pill off



6. פרסום הלוח



לפרסום הלוח והפיכתו ללוח פעיל בזמן אמת יש לשלוח אותו באמצעות קישור.

- א. בארגו הכלים שבחלקו הימני של הלוח לחצו על הכפתור .
- ב. נפתח בחלקו העליון של המסך תיבה ובה הקישורים אל הלוח:

	הדגמה 2 by abishalom Preferences Access to Canvas (Publicity) For my own private use	URL <code>http://linoit.com/users/abishalom/canvases/%D7%94%D7%93%D7%92'</code>
		Link <code><div><table><tr><td>http://linoit.com/users/abishalom/canvases/%D7%94%D7%93%D7%92'</code> Copy this HTML code and paste to your blog to link to this canvas.
		Embed lino <code><div><iframe src="http://linoit.com/users/abishalom/canvases/%D7%94%D7%93%D7%92'">http://linoit.com/users/abishalom/canvases/%D7%94%D7%93%D7%92'</code> Copy this HTML code and paste to your blog to embed this canvas.

- ג. העתיקו את שורת הטקסט בשדה URL, והדביקו קישור זה באמצעי השליחה המתאים לכם: דוא"ל לנמען או מספר נמענים, אתר הקורס, בלוג וכו'.
- ד. וודאו שאתם ברמת ההרשאה הרצויה (ראו הוראות ליצירת לוח חדש), לבדיקה לחצו על **preferences**.
- ה. להטמעת הלוח בבלוג או אתר, העתיקו את שורת הטקסט בשדה **Embed lino** והדביקו קוד זה בבלוג או באתר.

7. הורדה האפליקציה למכשירים החכמים

- א. להורדת האפליקציה כנסו לחנות ההורדות (Android - Google play, iPhone - )
- ב. הקלידו בחיפוש את המילה Lino ולחצו על האפליקציה 
- ג. לאחר ההתקנה, כנסו לאפליקציה.