

## הצגת דוחות משתתפים במפגש שהוגדר באתר הקורס ב-moodle

[מדריך להגדרת מפגש zoom מתוך אתר הקורס ב-moodle](#)

### צפייה בדוחות

ניתן להפיק דוח משתתפים במפגש אשר יציג את רשימת הסטודנטים שהשתתפו במפגש ומשך הזמן בו שהו במפגש, וכן להפיק דוח הצבעות אם הופעל סקר במפגש, או מענה על השאלות אם הופעל מבחן בכלי הסקר במפגש.

מפגש 26/11

1. נלחץ על רכיב המפגש באתר הקורס ב-moodle
2. נלחץ על לשונית Previous Meetings ונלחץ על Reports.

Start Time	Topic	Meeting ID	
Wed, Nov 25 3:00 PM	בדיקות 3	822 6313 2501	<a href="#">Report</a>

3. נבחר האם להפיק דוח משתתפים או דוח תוצאות סקר
4. נוכל להוריד את הרשימה כקובץ.

Name	Email	Join time	Leave time	Duration (Minutes)	Attentiveness Score
------	-------	-----------	------------	--------------------	---------------------

5. הקובץ ירד לתיקיית ההורדות (Download) במחשב.